

合百集团黄山百大商厦有限公司

2025-2027 年度消防维保服务项目竞争性报价文件

编号：2025BDJTFW00004

文件目录

- 第一章 报价邀请
- 第二章 供应商须知
- 第三章 采购需求
- 第四章 评审方法和标准
- 第五章 采购合同
- 第六章 响应文件格式

二零二五年二月

第一章 报价邀请

合百集团黄山百大商厦有限公司（以下简称：黄山百大）现对黄山百大 2025-2026 年度消防维保服务项目进行竞争性报价，诚邀符合要求的供应商参加报价。

一、项目名称及内容

1. 项目名称：黄山百大 2025-2027 年度消防维保
2. 项目编号：2025BDJTFW00004
3. 项目地点：黄山市屯溪区新安北路23号
4. 项目概况：黄山百大消防系统维护保养项目，详见第三章《采购需求》。
5. 项目预算：人民币61000元

二、供应商要求

1. 具有独立承担民事责任的能力，须提供合法有效的营业执照
2. 服务类型包含消防系统维护保养检测，提供社会消防技术服务信息系统（https://shhxf.119.gov.cn/templet/index_7.jsp）查询截图。
3. 自 2021 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），具有单个合同金额不低于 4 万元的消防系统维保业绩。
4. 供应商须符合下列情形之一（以评审当日现场在“安徽合肥公共资源交易中心”网站 <http://ggzy.hefei.gov.cn/pgt/exposureDesk.html> 查询信息为准。如网站未收录被查询企业信息视为不存在以下不良行为记录。）：
 - 4.1 评审日前两年内未被合肥市及其所辖县（市）公共资源交易监督管理局记不良行为记录或记不良行为记录累计未满 10 分的。
 - 4.2 最近一次被合肥市及其所辖县（市）公共资源交易监督管理局记不良行为记录累计记分达 10 分(含 10 分)到 15 分且公布日距开标日超过 6 个月。
 - 4.3 最近一次被合肥市及其所辖县（市）公共资源交易监督管理局记不良行为记录累计

记分达 15 分(含 15 分)到 20 分且公布日距开标日超过 12 个月。

4.4 最近一次被合肥市及其所辖县（市）公共资源交易监督管理局记不良行为记录累计记分达 20 分(含 20 分)及以上且公布日距开标日超过 24 个月。

5. 供应商不得存在以下不良信用记录情形之一（以开标当日现场在“信用中国”网站 <http://www.creditchina.gov.cn/> 查询信息为准。如网站未收录被查询企业信息视为不存在以下不良信用记录。）：

5.1 供应商被人民法院列入失信被执行人的。

5.2 供应商被列入政府采购严重违法失信名单的。

5.3 供应商被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的。

5.4 供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的。

6. 本项目不接受联合体投标。

三、报价文件的获取

1. 获取时间：2025 年 2 月 22 日至 2025 年 2 月 28 日

2. 获取方式：本项目公告在徽易采、合肥百大集团网站同步发布。

四、响应文件提交截止时间、评审时间和地点

1. 响应文件提交截止时间、评审时间：2025 年 2 月 28 日 10 时 30 分（如有调整，另行通知）

2. 提交地点：黄山市屯溪区新安北路 23 号黄山百大七楼会议室

五、报价保证金

1. 2025 年 2 月 28 日 10 时 30 分前通过转账的方式缴纳报价保证金壹仟元整，如成交，待缴纳履约保证金后无息退还；如未成交，竞争性报价结果公示后无息退还。报价保证金须在截止时间前足额到达下列指定账号，逾期、短额或保证金缴纳人名称与报价供应商名称不一致均不予接洽报价事宜。

转账资料：

名称：合百集团黄山百大商厦有限公司

开户行：黄山市中行

账号：188705498138（转帐时请备注“2025-2026年度消防维保报价保证金”）

2. 下列任何情况发生，报价保证金将不予退还：

- 2.1 供应商在报价有效期内撤销响应文件的；
- 2.2 成交供应商不按规定与采购人签订合同的；
- 2.3 成交供应商不按规定提交履约保证金的；
- 2.4 响应文件中提供虚假文件骗取中标的。

六、联系人及电话：

（项目情况咨询）程工13965500054

（报价事项咨询）朱工0551-65771025

第二章 供应商须知

1. 响应文件编写要求

1.1 供应商须以采购人正式发布的《竞争性报价文件》为制作《响应文件》的依据；

1.2 供应商应仔细阅读本项目文件的所有内容，按本项目文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料真实有效；

1.3 响应文件的书面内容不得涂抹或改写；

1.4 供应商与采购人之间与项目有关的所有往来通知、函件和响应文件均用中文表述。

供应商随响应文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料如果出现差异时，以中文为准。

1.5 满足本项目文件规定的其它要求。

2. 响应文件制作及合格性要求

2.1 供应商应完整地按本项目文件“第六章响应文件格式”提供的格式及要求编写响应文件，具体格式详见的相关内容。

2.2 响应文件制作分为《技术文件》和《商务文件》；

2.2.1 《技术文件》包含：“第六章响应文件格式”格式 1-7 内容；

2.2.2 《商务文件》包含：“第六章响应文件格式”格式 8-11 内容；

2.2.3 响应文件须胶装，正、副本各一份。

2.4 响应文件应按要求的格式填写、签署和盖章，响应文件内文字、数字及公章须清晰完整，如模糊不清无法辨认可能导致响应无效。

2.5 供应商应提交本项目文件要求的证明文件，证明其响应内容符合本项目文件规定。该证明文件是响应文件的一部分，可以是文字资料、图纸和数据等。

2.6 本条所指证明文件不包括对本项目文件相关部分的文字、图标的复制。

2.7 供应商应注意采购人在采购需求中提供的工艺、材料和设备的参考品牌型号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。供应商在响应文件中可以选用替代品牌型号或分类号，

但这些替代要实质上相当于技术规格的要求，是否满足要求，由评审小组来评判。

2.8 为保证公平公正，除非本项目文件另有规定或说明，供应商对同一项目报价时，不得同时提供备选报价方案。

3. 报价说明

3.1 除本项目文件中另有规定外，计量单位为我国法定计量单位；报价、服务费结算一律使用人民币；

3.2 不论竞争性报价的结果如何，供应商自行承担响应文件编制、提交、现场踏勘所涉及的一切费用。

3.3 报价为完成《第五章合同》范围内服务项目并经甲方验收合格后开据6%增值税专用发票的价格，包括但不限于人工费、材料费、交通费、夜间加班费等完成全部服务内容所发生的一切费用。报价不得高于本项目概算，否则视为响应无效。

3.4 采购人不接受具有附加条件的报价，任何包含价格调整要求的响应文件将被认定为响应无效。

3.5 供应商须自行踏勘现场并充分考虑项目任何足以影响报价的情况，合同履行过程中任何因忽视或误解项目内容和地理位置等情况所导致的费用增加由供应商自行承担。

4. 响应文件的提交、修改和撤回

4.1 供应商应在提交截止时间前将响应文件送达指定地点；

4.2 供应商提交响应文件后，可补充、修改或撤回响应文件，但必须在截止时间前。响应文件的补充、修改应以胶装正式文件的形式提交。

4.3 响应文件提交截止时间之后不得补充、修改或撤回响应文件。

5. 报价有效期

5.1 报价有效期：从响应文件提交截止之日算起 30 个日历日。

5.2 在报价有效期内，供应商的报价保持有效，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。报价有效期不满足要求的响应，其响应文件将被认定为响应无效。

5.3 为保证有充足时间签订合同，采购人可根据实际情况，在原报价有效期截止之前，

要求供应商延长报价有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。上述要求和答复都应以书面形式提交。

6. 本项目文件的澄清与修改

6.1 采购人可主动或在解答供应商提出的问题时对本项目文件进行澄清或修改。采购人将在百大集团、徽易采等网站以发布补充公告的方式澄清或者修改本项目文件，补充公告的内容作为本项目文件的组成部分，对供应商起约束作用。供应商应主动上网查询。采购人不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。

6.2 任何人或任何组织向供应商提供的任何书面或口头资料，未经采购人在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为本项目文件的组成部分。采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

6.3 供应商如对本项目文件内容有疑问，须在答疑截止时间 2025 年 2 月 27 日 17 时 30 分前以电子邮件形式提交采购人，邮箱：495083151@qq.com。

6.4 对于没有提出询问又参与了本项目报价的供应商将被视为完全认同本项目文件（含补充公告的内容）。

7. 评审小组

7.1 由采购活动管理部门抽取专业技术人员组成评审小组，负责本项目评审工作。评审小组及其成员应当依照有关规定履行相关职责和义务。

7.2 评审小组根据本项目文件规定的程序、评定成交的标准等事项进行评审。

7.3 评审小组应当从质量和服务均能满足本项目文件实质性响应要求的供应商中，按照评审办法和标准推荐成交候选人。

8. 响应文件的评审与报价

8.1 采购人将按第一章规定的时间和地点组织评审，届时请供应商授权代表到现场提交响应文件。授权代表须出示身份证明资料，姓名须与《响应文件》内授权代表一致。授权代表逾期到达评审现场视为弃权，采购人有权不予受理报价事宜。

8.2 竞争性报价采用有效最低价法评审。有效最低价法，是指响应文件满足本项目文件

全部实质性要求且报价最低的供应商为成交候选人的评审方法。

8.3 评审小组遵循国家有关法律、法规，客观、公正地对待所有供应商，以本项目文件作为基本依据，按照本项目文件规定的评审方法和标准对供应商进行评审。

8.4 评审程序

8.4.1 初审。评审小组依次公开查询所有供应商网上资信情况，查询内容：第一章供应商要求 4/5 项，查询完毕后收取此项合格供应商响应文件。

评审小组对《技术文件》内供应商必须满足和实质性响应的内容进行评审， 供应商未实质性响应本项目文件要求导致响应无效的，评审小组将以书面询标的方式告知有关供应商。初审未通过的供应商不进入商务报价及评审程序。

8.4.2 商务报价及评审。初审合格后，评审小组公开唱标并对《商务文件》内供应商必须满足和实质性响应的内容进行评审， 供应商未实质性响应商务文件要求的报价无效。

评审小组将对所有通过评审的有效报价从低到高进行排序，并推荐出 1 名成交候选人。

8.5 相关说明

8.5.1 为保证评审顺利进行， 供应商授权代表应为本项目所涉专业的相关技术或管理人员。

8.5.2 评审小组决定响应文件的响应性及符合性只根据响应文件本身的内容， 而不寻求其他外部证据。

8.5.3 无论何种原因， 即使供应商报价时携带了证书材料的原件， 但响应文件中未提供与之内容完全一致的扫描件的， 评审小组可以视同其未提供。

8.5.4 供应商授权代表认为采购人相关工作人员有需要回避情形的， 应在初审前当场提出回避申请， 并说明理由。

8.6 响应文件的澄清、说明或更正

8.6.1 评审小组将对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查， 审查时可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或

者改变响应文件的实质性内容。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

8.6.2 评审小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面询标形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

8.6.3 如有询标，供应商授权代表应按采购人要求参加询标。因授权代表联系不上而无法接受评审小组询标的，供应商自行承担相关评审结果。

8.7 有下列情况之一的响应文件认定为响应无效

8.7.1 未按本文件要求进行报价的；

8.7.2 未加盖供应商公章的；

8.7.3 供应商法定代表人或委托代理人未在规定处签字、盖章的；

8.7.4 不满足本项目文件合格供应商要求的；

8.7.5 严重违反招投标纪律的；

8.7.6 响应文件字迹潦草、模糊致使无法辨认的；

8.7.7 一份响应文件中，报有两个或多个不同报价，且未书面声明以哪个报价为准的；

8.7.8 响应文件存在实质性缺漏项或算术性错误的；

8.7.9 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一项目报价活动的；

8.7.10 报价或者某些分项报价明显低于其他通过审核的供应商报价，有可能影响产品及服务质量和不能诚信履约的，可要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的；

8.7.11 评审小组评审认定其他未实质性响应本项目文件的情况。

9. 中止或终止竞争性报价

9.1 出现下列情况之一时，采购人有权宣布中止或终止竞争性报价采购，并将理由通知所有供应商：

9.1.1 有效供应商不足规定数量的，导致本次报价缺乏竞争的。本项所述“规定数量”详见本章“9.2 规定数量约定”内容；

9.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

9.1.3 因重大变故，采购任务取消的；

9.1.4 法律法规规定的其他情形。

上述“中止”为本次竞争性报价无效，采购人将重新组织针对本项目的竞争性报价活动；“终止”为采购任务取消，采购人不再组织针对本项目的竞争性报价活动。

9.2 规定数量约定

9.2.1 首次公告进行竞争性报价时，通过评审的有效供应商满足 3 家，符合规定数量；

9.2.2 二次公告进行竞争性报价时，通过评审的有效供应商 2 家的，经评审小组评审确认可继续进行的，视为符合规定数量；

9.2.3 二次以上公告进行竞争性报价时，通过评审的有效供应商 1 家的，经评审小组评审确认可继续进行的，视为符合规定数量；

9.3 本项目中止后重新发布竞争性报价公告时，可能调整前次文件的各项规定及要求，包括采购需求、项目预算、供应商要求、付款方式、评审办法等内容。供应商如再次参加本项目报价，应及时获取新发布的项目文件，以最新发布的项目文件为依据，编制响应文件，报价保证金无需重复缴纳。

10. 成交候选人公示及成交结果公告

10.1 成交候选人经评审小组评审确定后，在百大集团等网站上公示，公示期不少于 3 日，期满无异议则发布成交结果公告。

10.2 采购人不承诺报价最低者可以成交，也不退还响应文件。

10.3 供应商自行登录相关网站查询成交结果公告信息。

11. 成交通知书

11.1 采购人发布成交结果公告后向成交供应商发出成交通知书。

11.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出以后，采购

人改变成交结果或者成交供应商放弃成交资格，应当承担相应的法律责任。

11.3 成交通知书是合同的组成部分。

12. 履约保证金

12.1 成交供应商应按照本项目合同规定的期限和金额缴纳履约保证金。

12.2 无特殊原因成交供应商未按照上述履约保证金规定执行的，将视为放弃成交资格，采购人有权追究其违约责任，同时报价保证金不予退还。

13. 合同签订及履约要求

13.1 采购人（甲方）与成交供应商（乙方）应当在成交通知书发出后及时签订合同。

13.2 本项目文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

13.3 无特殊原因成交供应商拒绝与采购人签订合同的，将视为放弃成交资格，采购人有权追究其违约责任，同时报价保证金不予退还。

13.4 合同签订后，成交供应商存在规定时间内不组织人员进场开工，不履行供货、安装或服务义务等情况，采购人有权解除合同，并追究违约责任。

13.5 成交供应商被监管部门查实存在违法行为，不满足成交条件的，采购人取消其成交资格或解除合同，并追究违约责任。

13.6 成交供应商在成交项目发生投诉、信访举报案件、履约存在争议时，拒绝协助配合执法部门调查案件的，采购人可以取消其成交资格或解除合同，并追究其违约责任。

13.7 成交供应商发生以上违约情形的不得参加该项目重新开展的采购活动及我司开展的其它同类采购活动。

14. 评审纪律

14.1 采购方人员不得与供应商恶意串通，不得接受供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等。

14.2 评审须在严格保密的情况下进行，凡涉及项目评审的内容均不得向供应商及与评审无关的人员透露。

14.3 评审人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的国

家秘密、商业秘密。

14.4 供应商若认为本次竞争性报价过程中存在有违公平、公正原则的情况，可向招标人书面投诉（只接受书面投诉）；联系地址：黄山市屯溪区新安北路23号七楼，黄山百大纪检办公室，联系电话：0559-2524978。

15. 适用准则

本项目为自行采购，按采购人相关管理规定执行。

第三章 采购需求

一、维修保养概况

1. 黄山百大 2025-2026 年度消防系统维保服务、服务内容包括商场内火灾自动报警系统、自动喷水灭火系统、室内外消火栓系统、消防排烟系统、消防通讯电话及消防广播系统、防火卷帘门、防火门系统、应急照明与疏散指示标志系统的维护维修与保养等。

2. 维保服务期： 预计 2025 年 3 月 3 日至 2027 年 3 月 2 日,具体时间以合同为准。

二、维护保养依据

根据《火灾自动报警系统施工验收规范》、《自动喷水灭火系统施工及验收规范》、《建筑消防设施技术检验规程》等有关法规标准中关于对火灾自动报警系统、自动喷水灭火系统、室内消火栓系统及防排烟系统进行维护保养的具体规定。

三、维修服务要求

1. 保障淮南百大商厦的消防系统处于正常运行状态。

2. 根据相关规范要求，按计划履行维护保养工作。每次维护保养或排除故障后，做好有关记录工作，并由甲方签字确认。

3. 有责任修缮各消防报警设备部件，如消防报警设备损坏，乙方应及时提供原厂正品配件（不得以次充好），以备更换。报警联动主机核心硬件部分的故障设备应于五个工作日内修复；主机外的故障（所指外线路设备部件）应于七个工作日内修复。

4. 随时向甲方提供与本系统有关的技术咨询等服务。

5. 乙方人员在甲方维护保养期间，须遵守甲方一切管理制度。

6. 乙方负责免费甲方人员进行消防报警系统操作培训，具体时间统一由甲方安排。

7. 乙方维护期间，须做好维修维保记录，以书面形式提供给甲方。

8. 每月一次对消防报警联动系统进行消防测试，具体时间与甲方共同协商确定，但原则上均在门店下班后(22:00-次日 7:00)进行，每月出具一份检查报告。

9. 提供移动电话号码，24 小时内的电话联系服务，遇有甲方报修故障，应安排专业技术人员 2 小时内赶赴现场处理紧急故障，报与甲方认可；如乙方接到甲方通知后未能按时处理的，甲方有权委托他人处理，由此产生的一切费用及甲方受到的损失均由乙方承担。

10. 月巡查维修情况书及季度服务汇总表及季度维修工作台账未按规定时间上报或内容造假超过二次，则业主有权对维保单位进行处罚，处罚金额为当期服务费的 5%，超过三次业主有权单方面解除合同，投标单位将承担由此给业主造成的一切损失。

11. 在检查维护过程中，及时提出系统存在的问题及优化整改方案。

12. 合同维保期内，因维保方承担维护的消防设备出现故障被相关消防部门处罚，该处罚由维保方承担。

四、乙方每年 12 月 25 日前，为采购人提供年度消防安全评估报告、消防设施设备年度检测报告，此项费用包含在本项目范围内，采购人无须为此支付费用。

五、本项目其他履约内容详见第五章《合同》内条款，请参加报价的供应商仔细阅读，并踏勘项目现场，如有疑问可来电来函垂询，联系方式详见第一章。

六、本文件所列技术规范如有更新，执行最新颁布的规范

第四章 评审方法和标准

一、总则

按照本项目文件第二章供应商须知的相关要求及本章的规定评审。

二、评审方法

评审小组对供应商的响应文件进行评审，以确定其是否满足本项目文件的实质性要求。评审表如下：

(一) 初审表			
序号	评审指标	评审标准	格式及材料要求
1	不良行为、不良信用	符合文件第一章供应商要求的规定	详见合肥市招、信用中国公示信息
2	报价承诺函	格式、内容要求符合本项目文件规定并加盖供应商公章及法人签章或签名	详见第六章响应文件格式 2
3	报价授权书	格式、内容要求符合本项目文件规定并加盖供应商公章	详见第六章响应文件格式 3
4	供应商股权结构说明书	格式、内容要求符合本项目文件规定并加盖供应商公章	详见第六章响应文件格式 4
5	无重大违法、不良信用记录声明函	格式、内容要求符合本项目文件规定并加盖供应商公章	详见第六章响应文件格式 5
6	针对本项目的服务方案	内容要求符合本项目文件规定并加盖供应商公章	详见第六章响应文件格式 6
7	供应商证明资料（营业执照、专业资质等）	内容要求符合本项目文件规定并加盖供应商公章	详见第六章响应文件格式 7
8	其他要求	符合法律、行政法规规定的其他条件或本项目文件列明的其他要求	

注：供应商必须通过初审表中的全部评审指标方可进入商务报价及评审程序。

(二) 商务评审表			
序号	评审指标	评审标准	格式及材料要求
1	报价一览表	内容要求符合本项目文件规定并加盖供应商公章	详见第六章响应文件格式 9
2	分项报价表	内容要求符合本项目文件规定并加盖供应商公章	详见第六章响应文件格式 10
3	报价保证金退还申请	内容要求符合本项目文件规定并加盖供应商公章	详见第六章响应文件格式 11
<p>注：供应商必须通过商务评审表中的全部评审指标方视为有效报价。</p>			

第五章 采购合同

消防系统维护保养
协
议
书

委托单位：合百集团黄山百大商厦有限公司_____

服务单位：_____

签定日期：_____年_____月_____日

消防设备维护保养协议

委托方（简称甲方）：合百集团黄山百大商厦有限公司

服务方（简称乙方）：

根据《中华人民共和国民法典》，经双方友好协商，就甲方的消防设备委托乙方进行维护保养，达成如下协议条款，共同遵守。

一、项目名称：黄山百大消防系统维护保养项目；

二、项目地点：黄山市屯溪区新安北路23号；

三、委托内容：商场内火灾自动报警系统、自动喷水灭火系统、室内外消火栓系统、消防排烟系统、消防通讯电话及消防广播系统、防火卷帘门、防火门系统、应急照明与疏散指示标志系统、消防设施的配电柜等的维护维修与保养；_____

四、消防系统的维护保养期限：

协议起止日期：本协议自双方签字、盖章之日起即为生效，有效期为贰年。即自 年 月 日至 年 月 日。

五、双方义务和责任：

（一）甲方义务责任：

1、甲方需提供消防系统的全套竣工资料，如果竣工资料不全，应提供消防平面图或建筑结构图，以保证乙方的维护保养工作能得到顺利进行，其中包括消防水系统、电系统的系统图及平面图，主要消防产品资料等。在维护过程中，乙方如需原设计、施工单位提供有关资料，甲方应牵头做好协调工作。

2、甲方应安排专职值班员 24 小时值班，值班员能够正确操作设备，遇有故障情况及时通知乙方。

3、值班员对设备运行情况做好日常记录，认真填写故障报修单并及时报修，对

重大修理项目积极组织协调。

4、甲方如进行消防改造，必须事前通知乙方，不经乙方同意，装修方不得随意打断、更改消防线路，移动或拆除探测器。

5、保养期间甲方应派相关人员并提供便利条件，协助乙方的工作。

(二) 乙方义务责任:

1、甲方的火灾自动报警系统、自动喷水灭火系统和室内外消火栓系统（含消防泵房设施设备及消防水管管路阀门等）、消防排烟系统、消防通讯电话及消防广播系统、防火卷帘门系统、应急照明与疏散指示标志系统，以上所有系统所涉及到的软件系统及硬件电路设施设备等，均由乙方负责维修维护保养，乙方要确保甲方所有消防系统的正常运行符合消防法律法规要求。

2、乙方承接消防系统的维护保养任务后，每月应保证不少于一次的维保任务，每季度对甲方消防设施检测维护保养不得低于甲方消防设施量的 25%，全年要全覆盖甲方的所有消防设施，对该工程消防系统做到精心维护，科学检修。

3、在对某些隐蔽工程进行维修时，乙方应尽量保护原设施，若不可避免要对原装修进行改动，由甲乙双方协商解决。

4、乙方应严格执行定期检修等维护保养工作。每次保养后，乙方应向甲方提供一份由乙方技术人员签名的保养记录报告，并由甲方主管领导或指定代表签字确认。

5、消防设备在使用过程中如有损坏乙方负责维修，如果设备严重损坏至无法修复需要更换时，乙方需向甲方主管部门提出，经甲方同意后再行更换，更换设备的费用由甲方承担，乙方不得收取更换设备的人工费用，也可甲方提供设备，乙方免费更换。

6、乙方应根据甲方消防部门的需求，联系外单位，每年出具一次甲方的消防检测报告，并随时给予甲方提供甲方的消防评估报告，不得再收取甲方费用。

7、如遇甲方消防设备故障或损坏，影响甲方消防系统正常使用时，乙方接甲方

电话通知后 2 小时内必须安排人员前来维修。如乙方 2 小时内未到场维修，甲方有权追究乙方责任，并且因乙方未能按时维修导致的一切不良后果由乙方承担。

8、本合同维保范围不包括灭火器。

9、如政府消防相关部门检查甲方时发现甲方的消防设施设备处于故障、损坏状态无法正常使用，导致甲方受到政府消防相关部门的处罚，甲方有权拒付乙方消防维保费用，并且乙方要支付相关的处罚金，如乙方拒绝支付，甲方有权通过法律诉讼追究乙方责任。

六、维护费用及其付款结算办法：

1、经双方协商，该项工作每年的维护保养费为人民币大写：_____；

2、协议双方签字盖章生效后，合同期满一年后乙方应全额开具 6%增值税专用发票给甲方，甲方在收到乙方发票后 15 日内支付乙方全年维护费用，即人民币：_____。

3、履约保证金：乙方需在合同签订前缴纳项目履约保证金，履约保证金为人民币：_____，履约保证金待本合同履行结束且乙方无违约行为后无息退还。

4、一年内，每月维保需要维修更换的设备 200 元以内的，乙方免费维修更换，超出 200 元部分另行收取费用。

5、合同签订后，甲方未按约定支付维保费用，由此产生的后果，由甲方负责。

七、维修方案乙方应根据甲方公司维保标准开展相应的维护保养工作，保证系统的正常运行。

八、违约责任及纠纷解决方式：

1、双方应严格遵守自己的责任条款，不遵守条款方承担相应责任。

2、乙方每月应保证不少于一次的维保服务，每缺少一次甲方有权扣除乙方合同款5000元，乙方如果未按要求时间到达进行检修，甲方有权扣除乙方合同款1000元；乙方如果未按照本合同要求每季度对甲方消防设施设备检查维护超过甲方的消防设

施量的25%，甲方有权扣除乙方合同款1万元。

乙方违反第五条第二款约定的任一义务责任的，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总价30%违约金。

3、合同期间，双方发生争议，应友好协商解决，协商不成，双方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

九、其他

1、本协议一式 4 份，协议未尽事项，由甲乙双方另行议定，并签定补充协议。

2、本协议及附件均为本协议不可分割的部分，同具法律效力。本协议及附件和补充协议中未规定的事项，均遵照中华人民共和国有关法律、法规和政策执行。

委托方（甲方）签章：

服务方（乙方）签章：

法人或委托人：

法定或委托人：

日期：

日期：

第六章 响应文件格式

格式 1 技术文件封面

合百集团黄山百大商厦有限公司

2025-2027 年度消防维保服务项目

竞争性报价

响 应 文 件

(技术文件 正/副本)

供应商名称:

2025 年 月 日

格式 2 竞争性报价承诺函

致合百集团黄山百大商厦有限公司：

根据贵方_____项目竞争性报价文件要求，我方兹宣布承诺如下内容：

1. 如我公司成交，我公司承诺愿意按本项目文件规定缴纳履约保证金。按本次本项目文件规定及最后报价承诺提供服务或供货及安装。

2. 我方根据本次本项目文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务, 并保证于买方要求的日期内完成服务或供货及安装，并通过买方验收。

3. 我方已详细审核本次本项目文件，包括本项目文件附件、本项目文件澄清修改书或图纸（如有），我方正式认可并遵守本次本项目文件，并对本项目文件各项条款、规定及要求均无异议。

4. 我方同意从供应商须知规定的报价日期起遵循本本项目文件，并在供应商须知规定的报价有效期之前均具有约束力。

5. 我方同意按贵方要求在报价规定时间内向贵方提供与其报价有关的任何证据或补充资料，否则，我方的响应文件可被贵方拒绝。

6. 我方完全理解贵方不一定接受最低报价的报价。

7. 我方同意本项目文件规定的付款方式、服务期限。

8. 我方对响应文件中所提供资料、文件、证书及证件的真实性和有效性负责。

特此承诺

供应商（公章）：

企业法人（签名或签章）：

二〇二五年 月 日

格式 3 报价授权书

本授权书声明：（供应商名称）授权（授权代表姓名）代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理报价过程的一切事宜，包括但不限于：提交响应文件、参与报价、签约等。供应商授权代表在采购活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。

本授权书自出具之日起生效。

企业法人身份证姓名面	企业法人身份证国徽面
企业法人联系电话：	
授权代表身份证姓名面	授权代表身份证国徽面
授权代表联系电话：	

特此授权

供应商（公章）：

二〇二五年 月 日

格式 4 供应商股权结构说明书

_____为依照《中华人民共和国公司法》等法律法规成立的_____（企业性质）

公司，公司注册资本为_____万元，公司股东出资比例和出资额如下：

1. 股东： ， 出资比例： _____%， 出资额： _____万元；

2. 股东： ， 出资比例： _____%， 出资额： _____万元；

3. 股东： ， 出资比例： _____%， 出资额： _____万元；

.....

公司总经理（负责人）姓名： ； 联系电话：

本单位对上述说明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此说明

供应商（公章）：

二〇二五年 月 日

注：根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》三十四条规定“单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。”采购人将查询所有报价人公开的工商行政注册信息，并进行横向比对，报价人之间如有上述条例规定的情形，相关报价人报价无效。

格式 5 无重大违法、不良信用记录声明函

本单位郑重声明，我单位无以下重大违法、不良信用记录情形：

- (1) 被责令停产停业，暂扣或者吊销许可证，暂扣或者吊销执照；
- (2) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (3) 在近三年内（自响应文件提交截止之日向前追溯 3 年，下同）发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (4) 在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）中被列入严重违法失信企业名单；
- (5) 在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入失信被执行人名单；
- (6) 在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入重大税收违法案件当事人名单；
- (7) 在近三年内供应商或其法定代表人（单位负责人）有行贿犯罪行为的；

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（公章）：

二〇二五年 月 日

格式6 针对本项目的供货/服务方案

格式自拟，供应商自行编制，应包括以下内容：

1. 针对本项目的服务方案；
2. 针对本项目的服务质量、安全等方面的说明和承诺；
3. 针对本项目的专业服务人员安排；
4. 其他事项（如有）。

格式7 供应商证明资料

格式自拟，供应商自行编制，应包括以下内容：

1. 合法有效的《营业执照、资质证书、业绩合同……》；
2. 企业简介、通讯方式、开户银行名称及地址、税率说明等；
3. 需要说明的其它情况（如有）。

格式 8 商务文件封面

合百集团黄山百大商厦有限公司

2025-2027 年度消防维保服务项目

竞争性报价

响 应 文 件

(商务文件 正/副本)

供应商名称:

2025年 月 日

格式9 报价一览表

项目名称	黄山百大 2025-2027 年度消防维保服务	
项目编号		
报价人全称		
一、技术响应承诺		
1	服务内容	是否响应文件要求?
2	服务期限	是否响应文件要求?
3	付款方式	是否响应文件要求?
备注	以上技术承诺如符合本文件要求,请在对应栏内填写“响应”即可。如有正偏离,可进行说明;负偏离视为响应无效。	
二、商务报价		
含税总报价 (含 6%增值税专用发票)	¥ _____ 元;	
<p>注: 1. 含税总报价不得高于本项目概算(人民币 61000 元), 否则视为无效报价;</p> <p>2. 本项目需提供增值税专用发票, 发票税率须填写在上表中。</p>		

报价人(盖章):

2025年 月 日

格式 11 报价保证金退还申请

合百集团黄山百大商厦有限公司：

我公司于 202 年 月 日参加黄山百大 2025-2026 年度消防维保服务项目竞争性报价，
缴纳报价保证金壹仟元。如我公司未成交，请将该保证金退至以下帐号；如我公司成交，
该保证金退还事宜按本文件相关约定执行。

请予办理。

户 名：

开户银行：

帐 号：

联系电话：

此处为转账单扫描件

注：此申请书一式二份，一份做入响应文件，一份单独提交采购人。

报价人（公章）：

2025年 月 日