

竞争性磋商文件



项目名称：百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流
方案咨询服务

项目编号：2025HAFWN00165

招 标 人：安徽百大合家福连锁超市股份有限公司

代理机构：安徽公共资源交易集团项目管理有限公司

目 录

第一章 磋商公告.....	1
第二章 投标人须知.....	5
第三章 招标人要求.....	17
第四章 评审方法和标准.....	23
第五章 合同.....	30
第六章 投标文件格式.....	44
第七章 安徽公共资源交易集团电子交易操作规程.....	54

第一章 磋商公告

安徽公共资源交易集团有限公司项目管理有限公司受安徽百大合家福连锁超市股份有限公司委托，现对百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流方案咨询服务进行竞争磋商，欢迎具备条件的国内投标人参加磋商。

1. 项目名称及内容

1.1 项目编号：2025HAFWN00165

1.2 项目名称：百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流方案咨询服务

1.3 项目地点：安徽省.合肥市

1.4 项目单位：安徽百大合家福连锁超市股份有限公司

1.5 项目概况：百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流中心，位于肥西县合铜公路与南环路交叉口，占地155亩，现对园区生配中心及冷链物流中心实施方案进行规划咨询服务，项目内容包括：平面布局概念设计及建筑结构需求输出、业务梳理及各仓细化设计、仓储设备技术供应商招标技术支持等以及项目建设期间现场技术支持等服务。

1.6 资金来源：自筹

1.7 项目预算：91万元

1.8 项目类别：服务

1.9 标段划分：共分 1 个标段，本次磋商第 1 标段。

2. 投标人资格要求

2.1 投标人具有独立承担民事责任的能力；

2.2 投标人资质要求：/

2.3 投标人业绩要求：自 2019 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），投标人在中华人民共和国境内（不含港澳台）须具备单个合同总金额不少于 30 万元的物流配送中心规划设计业绩。

2.4 项目负责人资格要求：/

2.5 本项目不接受联合体投标。

2.6 投标人不得存在以下不良信用记录情形：

（1）被责令停产停业，暂扣或者吊销许可证，暂扣或者吊销执照；

(2) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(3) 在国家企业信用信息公示系统 (<http://www.gsxt.gov.cn/>) 中被列入严重违法失信企业名单；

(4) 在“信用中国”网站 (<http://www.creditchina.gov.cn/>) 中被列入失信被执行人名单；

(5) 在“信用中国”网站 (<http://www.creditchina.gov.cn/>) 中被列入重大税收违法失信主体名单；

(6) 在近三年内投标人或其法定代表人（单位负责人）有行贿犯罪行为的；

2.7 其他要求： / 。

3. 磋商文件的获取

3.1 获取时间：2025-02-07 00:00 至投标截止时间

3.2 获取方式：

(1) 本磋商项目实行全流程电子化交易。

(2) 潜在投标人须登录安徽公共资源交易集团电子交易系统（以下简称“电子交易系统”）查阅磋商文件。

(3) 潜在投标人查阅磋商文件后，如参与投标，则须在规定的磋商文件获取时间内通过安徽公共资源交易集团电子交易系统完成投标信息的填写。

(4) 磋商文件获取过程中有任何疑问，请在工作时间（9：00-17：30，节假日休息）拨打技术支持热线（非项目咨询）：0512-58188516。项目咨询请拨打：0551-66223112、66223831。

3.3 电子交易服务费用：200元整，网上支付。

4. 投标文件提交截止时间

同磋商时间

5. 磋商时间及地点

5.1 磋商时间：2025-02-18 10:00

5.2 磋商地点：合肥市滨湖新区徽州大道 4872 号金融港中心 A9 幢安徽公共资源交易集团三楼评标室（一）

6. 发布公告的媒介

本次磋商公告同时在安徽公共资源交易集团网站上发布。

7. 联系方式

7.1 招标人

招标人：安徽百大合家福连锁超市股份有限公司

地 址：合肥市沿河路 118 号

联系人：朱工

电 话：0551-63453877

7.2 代理机构

代理机构：安徽公共资源交易集团项目管理有限公司

地 址：合肥市滨湖新区南京路 2588 号（徽州大道与南京路交口）六楼

联系人：李工

电 话：0551-66223112，66223831

7.3 电子交易系统

名 称：安徽公共资源交易集团电子交易系统

电 话：0512-58188516

7.4 监督管理部门

监督管理部门：安徽百大合家福连锁超市股份有限公司纪检监察室

地 址：合肥市蜀山区黄山路 596 号合肥百大集团 11 楼

电 话：0551-65343852

8. 其他事项说明

8.1 投标人应合理安排磋商文件获取时间，特别是网络速度慢的地区防止在系统关闭前网络拥堵无法操作。如果因计算机及网络故障造成无法完成磋商文件获取，责任自负。

8.2 投标人如需开具电子交易服务费用发票，在项目磋商次日后自行登录安徽公共资源交易集团电子交易系统平台打印。

9. 投标保证金账户（如采用银行转账或银行电汇形式递交的，请选择以下任何一家银行递交即可）

标段简称:1 标段

建行合肥庐阳支行营业部

户名：安徽公共资源交易集团项目管理有限公司

账号：6232811630000523585

开户银行：建行合肥庐阳支行营业部

徽商银行合肥蜀山支行

户名：安徽公共资源交易集团项目管理有限公司

账号：1023701021000135582280026

开户银行：徽商银行合肥蜀山支行

光大银行合肥阜南路支行

户名：安徽公共资源交易集团项目管理有限公司

账号：76700188015594754

开户银行：光大银行合肥阜南路支行

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	内容、说明与要求
1	服务地点	安徽省肥西县合铜公路与南环路交叉口
2	服务期限	180 天
3	现场踏勘	<input checked="" type="checkbox"/> 自行踏勘 <input type="checkbox"/> 集中组织 时间：____年__月__日__时__分 现场踏勘联系人及联系电话：_____ 备注：如投标人未参加招标人统一组织的现场踏勘，视同放弃现场踏勘，由此引起的一切责任由投标人自行承担。
4	关于联合体参加磋商的相关约定	/
5	初审业绩要求	投标人应按下列规定提供业绩证明资料： （1）业绩合同扫描件； 注：以上涉及到的证明资料信息应完整或能充分反映评审因素。如未能明确反映评审因素的（如合同总金额等），应另附业主（或合同甲方）证明材料予以明确说明，须加盖项目业主单位或合同甲方公章，否则评标委员会不予认可。
6	投标人提出疑问截止时间	（1）时间：2025年2月11日17时30分 （2）形式：通过电子交易系统提交
7	构成磋商的其他材料	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 图纸

	料	<p>获得方式：</p> <p>上述资料请投标人在获取磋商文件后，自行登录电子交易系统下载本项目附件。</p>
8	磋商保证金	<p>(1) 金额： <u>1.5 万元人民币</u>。</p> <p>(2) 缴纳形式： <input checked="" type="checkbox"/> 银行转账 <input checked="" type="checkbox"/> 银行电汇 <input checked="" type="checkbox"/> 银行保函</p> <p>(3) 递交要求：</p> <p>①磋商保证金的到账截止时间：磋商截止时间。</p> <p>②转入的开户银行及账号见本项目招标公告所示。</p> <p>③采用银行保函，应为投标人基本账户开户行出具的见索即付无条件银行保函；投标人必须提供明确有效的查询途径（网址链接及查询方式），否则该银行保函无效。评审时评审小组保留现场核查权利。</p> <p>④中标人须在中标通知书发布前将其开具至本项目的银行保函原件提交招标人（或代理机构），且原件须与投标文件中提供的扫描件一致，如存在未按规定提交或提交内容不一致，或发现弄虚作假的，报监管部门处理。</p> <p>(4) 注意事项：</p> <p>①磋商保证金交纳账号采用动态虚拟账号，项目招标失败后，磋商保证金交纳账号将会发生变化，请投标人参与后续招标时，注意勿将磋商保证金错交至其他项目虚拟账号或前次公告账号。</p> <p>②如本项目前次招标失败，招标人退还投标人的磋商保证金。投标人参与本次磋商，须向本项目本次公告公布的磋商保证金账号重新交纳磋商保证金。</p> <p>③凡转账到其他项目虚拟账户或本项目前次公告账户的，磋商保证金无效。</p> <p>④投标人参与本项目多个标段投标的（如分多标段的），</p>

		应该按标段分别递交磋商保证金。未递交磋商保证金的标段，其投标无效。 ⑤以上银行保函承担责任的方式须满足无条件见索即付条件。
9	不予退还磋商保证金的情形	/
10	磋商现场提交的其他材料要求	∟
11	投标文件解密时间	投标文件提交截止时间后 30 分钟内（以电子交易系统解密倒计时为准）
12	确定中标候选人和中标人	评审小组推荐中标候选人的数量： <u>不多于 2 家</u>
		确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 招标人委托评审小组确定 <input type="checkbox"/> 招标人确定
13	中标通知书发出的形式	<input type="checkbox"/> 书面 <input checked="" type="checkbox"/> 数据电文 特别提醒：本项目发布中标结果公告的同时，通过电子交易系统向中标人发出中标通知书。中标通知书发出视为已送达，投标人应主动登录电子交易系统查询，代理机构不承担投标人未及时关注相关信息引发的相关责任。
14	告知磋商结果的形式	<input checked="" type="checkbox"/> 投标人自行登录电子交易系统查看 <input type="checkbox"/> 磋商现场告知
15	履约保证金	(1) 金额： <u>暂定合同价的 2%</u> (2) 缴纳形式： <input checked="" type="checkbox"/> 银行转账 <input checked="" type="checkbox"/> 银行电汇 <input checked="" type="checkbox"/> 银行保函 (3) 具体要求：采用银行保函的，应为不可撤销、不可

		<p>转让的见索即付独立保函。</p> <p>(4) 其他要求：____/____</p>
16	招标代理服务费	<p>(1) 招标代理服务费：中标人在领取中标通知书前须向招标代理机构缴纳招标代理服务费，可以银行转账、银行电汇方式。</p> <p>招标代理服务费：以每标段的中标价为计算基数，具体收取金额为附件 1 对应表格相应招标类别收费标准的 80%，每标段收取金额不足 4000 元的按照 4000 元最低标准收取。</p> <p>备注：以上相关费用，投标人在报价单中不单列，包含在投标总价中，招标人不再单独计量支付。</p> <p>(2) 以上费用代理机构有权从磋商保证金中优先扣除。</p>
17	补充约定	<p>(1) 通过初审的投标人为 2 家及以上的，按磋商文件约定进行评审并确定结果；</p> <p>(2) 通过初审的投标人为 1 家的，且评审小组认为具有竞争性的，继续评审（不进行第四章“2.2 综合评分”评审程序）并确定结果。</p>
18	报价须知	<p>(1) 投标人最终投标报价不得高于磋商文件（公告）列明的项目预算、最高投标限价，否则其投标文件将被否决。</p> <p>(2) 在项目磋商过程中，投标人最终投标报价与公布的最高投标限价或项目预算相比降幅过小，或投标人最终投标报价明显缺乏竞争性的，评审小组可以否决其投标。</p>
19	重要说明	<p>(1) 中标人应在规定期限内提交履约保证金并与招标人签订合同，若中标人未能在规定期限内提交履约保证金或签订合同，招标人有权取消中标人中标资格；</p> <p>(2) 合同签订后，中标人存在规定时间内不组织人员进场开工，不履行合同义务等情况，招标人有权解除合同，并追究违约责任；</p>

		<p>(3) 中标人在中标项目发生投诉、信访举报案件、履约存在争议时，拒绝协助配合有关部门调查案件的，招标人可以取消其中标资格或解除合同，并追究其违约责任。</p> <p>(4) 投标人参与磋商，应当诚信守法、公平竞争。如有以提供虚假材料（包括但不限于虚假技术参数响应、虚假业绩、虚假证书、虚假检测报告等）、串通磋商、隐瞒失信信息等谋取中标的行为，一经发现，招标人可以取消其中标资格或解除合同，并追究其违约责任。</p>
20	电子招标	本磋商项目实行全流程电子化交易，除磋商文件另有规定外，电子招标投标操作要求见本章附件《安徽公共资源交易集团电子交易操作规程》。
21	解释权	<p>(1) 构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；</p> <p>(2) 同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；</p> <p>(3) 如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；</p> <p>(4) 除磋商文件中有特别规定外，仅适用于磋商及投标文件提交阶段的规定，按磋商公告、投标人须知前附表、投标人须知正文、评审方法和标准、投标文件格式的先后顺序解释；</p> <p>(5) 有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；</p> <p>(6) 按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。</p>
22	其他补充说明	1. 投标人不得与本标段的其他投标人存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的情形。

附件 1 招标代理服务费

招标代理服务费收费标准			
中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程施工 / 工程总承包
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算，中标金额含本数。例如：某服务招标代理业务中标金额为 6000 万元，具体收取金额为上表（招标代理服务费收费标准）相应招标类别收费标准*80%，计算招标代理服务费收取金额如下：

100 万元×1.5%×80%=1.2 万元

（500-100）万元×0.8%×80%=2.56 万元

（1000-500）万元×0.45%×80%=1.8 万元

（5000-1000）万元×0.25%×80%=8 万元

（6000-5000）万元×0.1%×80%=0.8 万元

合计收费=1.2+2.56+1.8+8+0.8=14.36(万元)

投标人须知正文

1. 有关定义

本项目的交易方式为竞争性磋商，招标人为项目实施建设的发包人（甲方），投标人为参与竞争性磋商的主体，中标人为参与竞争性磋商，并获得项目实施的承包人（乙方）。

2. 资金来源

本项目的招标人已获得足以支付本次磋商后所签订的合同项下的资金。

3. 磋商费用

不论磋商的结果如何，投标人应承担其所有与准备和参加磋商有关的费用。

4. 磋商文件的澄清与修改

4.1 投标人如对磋商文件内容有疑问，按投标人须知前附表规定提出。

4.2 招标人可主动或在解答投标人提出的问题时对磋商文件进行澄清或者修改。代理机构将在安徽公共资源交易集团网站澄清或修改磋商文件，投标人应主动上网查询。代理机构和招标人不承担投标人未及时关注相关信息引发的相关责任。

4.3 任何人或任何组织向投标人提供的任何书面或口头资料，未经代理机构在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为磋商文件的组成部分。代理机构对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

4.4 对于没有提出疑问又参与了本项目磋商的投标人将被视为完全认同本磋商文件（含澄清、修改等内容）。

5. 磋商范围及投标文件中标准和计量单位的使用

5.1 无论磋商文件中是否要求，投标人所承担项目及伴随的货物和服务均应符合国家强制性标准。

5.2 投标人与代理机构之间与磋商有关的所有往来通知、函件和投标文件均用中文表述。投标人随投标文件提供的证明文件和资料可以为其他语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料如果出现差异时，以中文为准。

5.3 除磋商文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

6. 投标文件构成

6.1 投标人应完整地按磋商文件提供的投标文件格式及磋商文件评审要求

编写投标文件，具体内容详见第六章投标文件格式的相关内容。

6.2 上述文件应按照磋商文件规定的格式填写、签署和盖章。

7. 报价

7.1 投标人的报价应当包括满足本次磋商全部内容，所有报价均应以人民币报价。

7.2 投标人应在分项报价表上标明磋商项目的单价（如适用）和总价，未标明的视同包含在磋商报价中。

8. 磋商有效期

8.1 磋商有效期为从投标文件提交截止之日算起的日历天数，磋商有效期为120日历天。招标人或代理机构可根据实际情况，在原磋商有效期截止之前，要求投标人延长磋商有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标文件。投标人可以拒绝延长磋商有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

8.2 在磋商有效期内，投标人的磋商保持有效，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

9. 投标文件的制作

9.1 本项目要求提供加密电子投标文件，投标文件的制作应满足以下规定：

（1）投标文件由投标人使用电子交易系统提供的“投标文件制作工具”制作生成。“投标文件制作工具”可以通过电子交易系统中下载。投标人应当在互连网络通畅状态下启用最新版投标文件制作工具制作投标文件。

（2）在第六章“投标文件格式”中要求加盖投标人电子签章或公章处，投标人均应加盖投标人电子签章或公章。联合体参加磋商的，除联合协议及磋商文件规定须联合体各成员单位各自盖章的证明材料外，投标文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人单位电子签章或公章。

（3）投标文件制作完成后，投标人应对投标文件进行文件加密，形成加密的投标文件。采用数字证书加密的，加密时投标文件的所有内容均只能使用同一把数字证书进行加密，否则引起的解密失败责任由投标人自行承担。

9.2 因投标人自身原因而导致投标文件无法导入电子交易系统电子开标、评标系统的，该投标文件视为无效投标文件，投标人自行承担由此导致的全部责任。

（该投标文件是指解密后的投标文件）。

10. 投标文件提交截止时间

10.1 投标人应在第一章“磋商公告”规定的投标文件提交截止时间前，在网上提交加密电子投标文件（如磋商延期，按最新发布磋商时间执行）。

10.2 投标人在磋商文件规定的投标文件提交截止时间前上传了网上加密电子投标文件，但未在规定时间内进行解密的，投标无效。

10.3 招标人和代理机构延迟投标文件提交截止时间的。招标人、代理机构和投标人受投标文件提交截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

11. 投标文件的提交、修改与撤回

11.1 投标人应当在第一章“磋商公告”规定的投标文件提交截止时间前，将加密的投标文件在电子交易系统上传（如磋商延期，按最新发布磋商时间执行）。

11.2 投标人应当在投标文件提交截止时间前完成投标文件的传输提交（以接收到电子签收凭证为准），并可以补充、修改或者撤回投标文件。投标文件提交截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。未按规定加密或投标文件提交截止时间后送达的投标文件，电子交易系统应当拒收。

11.3 投标人应在投标人须知前附表规定的解密时间前（以电子交易系统解密倒计时为准）对本单位的投标文件进行解密。

12. 评审小组

12.1 由招标人委派或招标人委托代理机构抽取经济技术专家等方式组建的评审小组，负责本项目评审工作。评审小组成员由3人以上单数组成，评审小组及其成员应当依照有关规定履行相关职责和义务。

12.2 评审小组根据磋商文件规定的评审方法和标准对投标人提交的投标文件进行评审，从质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的投标人中推荐中标候选人，并编写评审报告。

13. 终止竞争性磋商

出现下列情况之一时，招标人和代理机构有权宣布终止竞争性磋商采购，并将理由通知所有投标人：

- （1）通过初审的投标人不足规定数量，导致本次磋商缺乏竞争的；

- (2) 出现影响公正的违法、违规行为的；
- (3) 因重大变故，招标任务取消的；
- (4) 磋商文件有重大漏洞，导致无法继续评审的；
- (5) 法律法规规定的其他情形。

14. 投标文件的澄清、说明或更正

14.1 评审小组将对投标文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，审查时可以要求投标人对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

14.2 评审小组要求投标人澄清、说明或者更正投标文件应当以书面形式（即网上询标）作出。投标人的澄清、说明或者更正应当加盖投标人电子签章或公章。

14.3 如有询标，投标人通过远程登录的方式接受网上询标。投标人应登录电子交易系统并保持在线状态，以便及时接收评审小组可能发出的询标函，并在规定时间内回复，因授权代表联系不上、没有及时登录系统等情形而无法接受评审小组询标的，投标人自行承担相关风险。

15. 最终投标报价

15.1 磋商并不限定只进行二轮报价，如果评审小组认为有必要，可以要求投标人进行多轮报价。

15.2 在磋商内容不做实质性变更或重大调整的前提下，投标人下轮报价不得高于上一轮报价。

15.3 最终投标报价是投标人投标文件的有效组成部分，最终投标报价也是签订合同的依据。

15.4 本项目的服务地点为本须知前附表所述，投标人可到项目现场踏勘以充分了解项目位置、情况及任何其他足以影响磋商报价的情况，任何因忽视或误解项目场地情况而导致的索赔或服务期限延长申请将不被批准。对于受项目现场场地限制，如需要另外寻找场地解决临时住宿，由此所产生的费用应包含在磋商报价范围内，招标人不再承担该费用。

15.5 本项目不接受恶意不平衡报价，不保证最低价中标。

16. 中标候选人的推荐原则

评审小组依据本项目磋商文件所约定的评审方法和标准,按照有效投标人综合总得分由高到低依次推荐中标候选人。评审得分相同的,由评审小组根据投标文件投票,按少数服从多数的原则确定中标候选人顺序。

17. 确定中标人

招标人委托评审小组确定中标人的,排名第一的中标候选人即为中标人,由代理机构在指定媒体上予以公告;招标人确定中标人的,由招标人函告代理机构后,由代理机构在指定媒体上予以公告。

18. 编写评审报告

评审报告是根据全体评审小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告,评审报告由评审小组全体成员签字。对评审结论持有异议的评审小组成员可以阐述其不同意见和理由。评审小组成员拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意见和理由的,视为同意评审结论。

19. 保密要求

19.1 评审将在严格保密的情况下进行。

19.2 有关人员应当遵守评审工作纪律,不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的国家秘密、商业秘密等。

20. 中标结果公告

20.1 中标人确定后,代理机构将在安徽公共资源交易集团网站(<http://www.ahggzyjt.com>)发布中标结果公告。

20.2 中标结果公告内容应当包括招标人及其委托的代理机构的名称、项目名称、项目编号、中标人名称、中标金额。

21. 磋商结果的异议、投诉

21.1 对于磋商结果有异议的,应在中标结果公告规定的时间内向招标人或代理机构提出。

21.2 对于异议答复不满意的,应在收到异议答复之日起3日内向磋商公告载明的监督管理部门提出。

22. 中标通知书

22.1 代理机构发布中标结果公告的同时以投标人须知前附表规定的形式向

中标人发出中标通知书。

22.2 中标通知书对招标人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出以后，招标人改变中标结果或者中标人放弃中标资格，应当承担相应的法律责任。

22.3 中标通知书是合同的组成部分。

23. 告知磋商结果

23.1 中标结果公告发布后，投标人自行登录电子交易系统查询结果信息。

23.2 代理机构对未中标的投标人不做未中标原因的解释。

24. 履约保证金

如果中标人没有按照投标人须知前附表中履约保证金的规定执行，将视为放弃中标资格。在此情况下，招标人可确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展磋商。

25. 代理费用

中标人放弃中标资格的，本磋商项目应收取的招标代理服务费由其承担。

26. 签订合同

26.1 招标人与中标人应当在中标通知书发出后及时签订合同。

26.2 磋商文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

26.3 中标人拒绝与招标人签订合同的，招标人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展磋商活动。中标人拒绝签订合同的不得参加对该项目重新开展的磋商活动。

27. 廉洁自律规定

27.1 代理机构工作人员不得以不正当手段获取招标代理业务，不得与招标人、投标人恶意串通。

27.2 代理机构工作人员不得接受招标人或者投标人组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向招标人或者投标人报销应当由个人承担的费用。

28. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容，见投标人须知前附表。

第三章 招标人要求

一、项目概况

项目名称：百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流方案咨询服务

项目建设地点：肥西县合铜公路与南环路交叉口

土地性质：仓储用地

土地面积：155 亩

功能定位：配送中心（常温/生鲜/加工中心）

规划仓库范围：3#/4#/5#

咨询工作范围：物流规划咨询服务（详细设计和招标支持）

咨询工作目标：满足招标人业务需求的方案，满足集成标招标要求

园区概览：



图纸信息（包含建筑基本信息和初步的功能定位）：



二、招标范围：

1) 物流规划咨询要求

- a. 物流规划咨询方案需满足以下要求：
- b. 方案具有普适性，不能有唯一指定性
- c. 方案既满足未来 5 年业务需求，还具有适当前瞻性

2) 物流规划咨询服务时间

中标方将获得详细数据和资料。自合同签订后，60天内完成阶段1物流规划概念咨询方案，阶段1工作完成后120天内完成阶段2和阶段3细化设计和相关物流设备招标工作。

3) 物流规划咨询服务内容

规划目标是建设现代化的常温物流中心、生鲜配送中心和加工中心。

具体规划咨询服务内容如下：

项目阶段	序号	标题	工作内容
阶段 1-库内平面布局概念设计及建筑结构需求	1	园区地块及建设控规调研	收集园区地块的地理位置、面积、图纸等信息，获取建设控规的相关指标，如建筑密度、容积率、绿地率等，为后续仓库布局设

输出			计提供基础。
	2	仓储现状运作调研	调研仓储的货物种类、流量、存储方式、出入库流程、设备使用情况等，初步了解当前仓储运作的效率和存在的问题。
	3	未来业务增长需求调研	与业务部门沟通，分析市场趋势和客户需求，预测未来一定时期内货物的增长规模、种类变化等，为规划设计提供前瞻性依据。
	4	数据分析/验证	对前期调研获取的数据进行整理、分析，运用数据分析方法验证数据的准确性和可靠性，为后续细化设计提供科学依据。
	5	常温仓平面布局设计	根据仓储现状和未来业务需求，设计常温仓的货架布局、通道设置、货物存储分区等，确保货物存储和搬运的高效性。
	6	生鲜仓平面布局设计	考虑生鲜货物的存储条件和保鲜要求，设计生鲜仓的冷藏设备布局、货物分拣区、配送通道等，保证生鲜货物的质量。
	7	加工车间平面布局设计	根据加工工艺流程，设计加工设备的摆放位置、原料和成品的存储区域、人员操作空间等，提高加工效率。
	8	各仓布局方案汇报及修正	将各仓平面布局方案向项目团队、业务部门等相关方汇报，收集反馈意见，进行方案修正和优化。提供各仓布局方案电子版及纸质版 3 份
	9	与建筑设计院的对接工作	将各仓布局设计的需求和建筑结构要求与建筑设计院沟通，协调建筑设计方案与仓储功能需求的匹配度。
	10	建筑结构需求输出	根据各仓布局和设备要求，确定建筑的结构形式、荷载要求、基础设计等关键结构参数并输出给建筑设计院。
阶段 2-业务梳理及各仓细化设计	1	业务模式变化物流量推测	从供应商直送到配送中心再配送模式后的业务量增加预测，包括新增的货物接收、存储、分拣和配送处理量
	2	现有各种作业流程梳理及未来作业模式	梳理未来业务的订单处理、库存管理、配送安排等核心流程，明确业务的关键节点和需求，为细化设计提供方向。
	3	作业策略分析/物流设备技术应用选型	分析不同作业策略的优缺点，结合业务需求和场地条件，选择合适的物流设备技术，如自动化分拣设备、搬运机器人等。
	4	常温库作业动线/细化设计	在平面布局基础上，进一步细化货物的入库、存储、出库等作业动线，优化人员和设备的操作路径，提高作业效率。提供设计方案电子版。
	5	生鲜库作业动线/细化设计	考虑生鲜货物的时效性和保鲜要求，设计高效的作业动线，包括货物接收、分拣、冷藏存储和配送等环节。提供设计方案电子版。
	6	加工中心作业动线/细化设计	依据加工工艺流程，细化原料投入、加工操作、成品输出等作业动线，合理安排人员和设备的移动路径。提供设计方案电子版。
	7	设备技术规格和数量需求/投资预算	根据作业策略和作业动线设计，确定所需物流设备的技术规格和数量，并进行投资预算估算。投资预算电子版文件。
	8	一级作业流程	制定涵盖订单处理、仓储管理、加工生产、配送发货等主要环节的一级作业流程，明确各环节的职责和衔接关系。
阶段 3-仓储设备技术供应商招标技术支持	1	编写物流设备采购招标技术文件	根据关键物流设备技术规格和需求，编写详细的招标技术文件，明确招标范围、技术要求、验收标准等内容。

2	协助制定供应商资质评估和评标方案	结合项目需求和行业标准，协助制定供应商的资质评估标准和评标方案，确保选择合适的供应商。
3	筛选候选供应商清单	根据资质评估标准，对报名的供应商进行初步筛选，确定进入候选招标流程的供应商清单。
4	候选供应商资质评估	对候选供应商的企业资质、业绩、技术实力等进行详细评估，确保其具备承担项目的能力。
5	供应商技术答疑/招标文件补充	针对供应商提出的技术疑问进行解答，根据实际情况对招标文件进行补充和完善。
6	供应商案例考察评估	对候选供应商的成功案例进行实地考察，评估其项目实施能力、服务质量和技术应用效果。
7	供应商投标方案评估/供应商选择	按照评标方案对供应商的投标方案进行评估，综合考虑技术、价格、服务等因素，选择最合适的供应商。
8	中标供应商技术方案细化设计/验证	与中标供应商一起对其技术方案进行细化设计，并通过模拟或现场试验等方式进行验证和优化。
9	供应商软件系统功能需求界定(蓝图)	明确供应商提供的软件系统的功能需求，包括库存管理、订单处理、运输调度等功能模块，绘制系统蓝图。
10	项目各阶段验收指标	制定项目各阶段的验收指标和验收方法，确保项目质量和进度符合要求。
11	供应商合同技术支持	对供应商合同中的技术条款进行审核把关，确保合同内容符合项目技术要求和双方利益。

4) 物流规划咨询服务完成标志

物流规划咨询服务完成标志为：

- ✓ 中标方制作、提交、讲解百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流方案规划设计文档及其附件。
- ✓ 物流设备集成招标技术文件，满足建筑设计的各项提资文档。

5) 其他

百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流方案规划设计服务的各阶段工作成果，其知识产权归属招标方所有。

三、报价要求

1. 本项目以投标总价作为评标、定标的依据，最高投标限价 91.00 万元，投标人还须在分项报价表中报出分项投标单价，投标人自行承担响应文件编制、提交、现场踏勘所涉及的一切费用。项目所有要求并经招标人验收合格后开据增值税专用发票的价格，包括但不限于人工费、材料费、交通费、夜间加班费等完成

全部服务内容所发生的一切费用。本项目报总价，报价不得高于本项目概算，否则视为响应无效。

2. 投标时，投标人须分别报综合单价（含税）及投标总价（投标总价=Σ某产品的数量×该产品的综合单价），以投标总价作为评标、定标的依据，以综合单价作为结算的依据。

3. 投标人填写的综合总价、合计报价保留两位小数（小数点后第三位“四舍五入”）。

4. 招标人标后复核时如发现投标人报价表中投标总价与各项单价乘以数量的报价累计之和不符的，招标人将按最不利于投标人的方式进行调整，具体方式如下：

（1）若各项单价乘以数量的报价累计之和小于报价表中投标总价的，则以单价为准，修正总价；

（2）若各项单价乘以数量的报价累计之和大于报价表中投标总价的，则以报价表中投标总价为准修正单价（修正原则：按“报价表中投标总价÷各项单价乘以数量的报价累计之和”所得出的比例 Y，同比例修正单价，即修正后的单价=原单价×Y）；

（3）未填报单价及漏项、漏量的项目均视为投标人免费提供或已包含在其他项目报价中。

5. 招标人不接受具有附加条件的报价，任何包含价格调整要求的响应文件将被认定为响应无效。除本项目文件中另有规定外，计量单位为我国法定计量单位；报价服务费结算一律使用人民币。

6. 投标人须自行踏勘现场并充分考虑服务项目的地理位置、道路交通、服务环境及任何其他足以影响报价的情况并自行承担相应费用，合同履行过程中任何因忽视或误解项目内容和地理位置等情况所导致的费用增加由投标人自行承担。

7. 中标价已包含投标人完成本合同项下工作所需一切费用、施工图审查未通过时

修正设计文件的费用、根据招标人的意见对设计文件进行修改调整的费用。

第四章 评审方法和标准

一、总则

本项目采用综合评分法评审，投标文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评审方法。

二、评审方法

2.1 初审

评审小组对投标人的投标文件进行初审，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。初审表如下：

初审表		
序号	评审指标	合格条件
1	营业执照	提供有效的营业执照扫描件，应完整地体现出营业执照的全部内容。联合体磋商的联合体各方均须提供。
2	资质证书	提供符合磋商公告的资质证书。
3	投标人业绩	提供符合磋商公告的投标人业绩。
4	投标函	符合磋商文件要求。
5	磋商文件获取情况	在磋商文件获取截止时间前完成磋商文件获取。
6	授权书	符合磋商文件要求。
7	磋商保证金	符合磋商文件要求。
8	磋商报价	符合磋商文件要求。
9	未出现异常情形	不同投标人未出现使用相同的机器识别码进行投标的情形
10	其他要求	符合磋商文件列明的要求
评审指标通过标准：投标人必须通过上述全部指标。		

初审指标通过标准：投标人必须通过初审表中的全部评审指标。

2.2 综合评分

2.2.1 评审小组按照下表对进入综合评分的所有投标人的投标文件进行综合评分。

2.2.2 本项目综合评分满分为 100 分，其中：技术资信分值占总分值的权重为 80 %，价格分值占总分值的权重为 20 %。具体评分细则如下：

类别	评分内容	评分标准	分值范围
技术资信分 (<u>80</u> 分)	整体规划方案	本项目规划方案充分考虑项目的整体定位及后期运营需求，主题功能明确、表达细致到位。规划方案能够充分表达设计意图，体现项目的特色进行评分。规划方案全面详实，现状问题分析到位，平面布局方案合理，得 $15 \leq F \leq 20$ 分；规划方案相对充分，现状问题有分析，平面布局不合理，得 $7 \leq F \leq 14$ 分；规划方案需要进一步完善的，与现状切合度一般，分析不够透彻，无平面布局，得 $0 < F < 7$ 分；差或未提供的，不得分。	0-20
	物流规划设计中软件和工具应用	物流规划设计中的工具技术应用符合企业需求，且具有创新性与可行性，工具应用及技术方案的具备与企业现行经营、规划契合度高、创新性强的得 $7 \leq F \leq 10$ ，相对充分的得 $3 \leq F < 7$ ，一般的得 $0 < F < 3$ 分；差或未提供的，不得分。	0-10
	物流设备现代化技术应用	方案中设计的物流设备先进，应用现代化程度高，技术先进，满足未来 5-10 年经营需求及拓	0-10

		展；方案优秀的得 $7 \leq F \leq 10$ ，相对充分的得 $3 \leq F < 7$ ，一般的得 $0 < F < 3$ 分；差或未提供的，不得分。	
	项目功能、重点、难点及风险控制	对本项目功能、重点、难点等理解情况，总体设计思路符合项目实际情况，对招标项目设计的特点及关键性技术问题把握的阐述，识别项目潜在风险，并给出措施，提出的措施是否完整、可行、得力。优秀得 $6 < F \leq 10$ 分；良好得 $3 < F \leq 6$ 分；一般得 $0 < F \leq 3$ ；差或未提供的，不得分。	0-10
	项目计划的详细程度与交付物	项目计划应详细且具有可操作性，覆盖所有环节，各阶段交付内容清晰；优秀得 $10 < F \leq 15$ 分；良好得 $6 < F \leq 10$ 分；一般得 $0 < F \leq 6$ ；差或未提供的，不得分。	0-15
	投标人业绩	自 2019 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），投标人在中华人民共和国境内（不含港澳台）具备单个合同总金额不少于 50 万元的物流配送中心规划设计的业绩，每提供一个得 3 分，本项最高 9 分。	0-9

		<p>注：投标人应按下列规定提供业绩证明资料： 投标文件中须提供以下业绩证明材料： 1. 业绩合同扫描件； 注：以上涉及到的证明资料信息应完整或能充分反映评审因素的（如合同总金额、面积等），应另附业主（或合同甲方）证明材料予以明确说明，须加盖项目业主单位或合同甲方公章，否则评标委员会不予认可。 2. 上述投标人业绩（详细评审）数量：3 个。</p>	
	<p>拟派人员业绩</p>	<p>自 2019 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），拟派团队人员每有一个人员具备单个合同总金额不少于 50 万元的物流中心规划设计或物流方案咨询或物流实施相关的项目业绩得 2 分，满分 6 分。 注：1. 一人提供多个业绩的，仅按一个业绩计分； 2. 投标人应按下列规定提供业绩证明资料： 业绩合同扫描件； 注：以上涉及到的证明资料信</p>	<p>0-6</p>

		<p>息应完整或能充分反映评审因素。如未能明确反映评审因素的（如合同总金额等），应另附业主（或合同甲方）证明材料予以明确说明，须加盖项目业主单位或合同甲方公章，否则评标委员会不予认可。</p> <p>3. 未提供或提供不符合要求不得分。</p>	
<p>报价分 (20分)</p>	<p>价格分（15分）</p>	<p>①确定评标价 评标价=投标人最终报价②确定评标基准价 以通过报价文件初步评审的投标文件的最低评标价作为评标基准价</p> <p>③评标价得分计算 评标价得分按照下列公式计算：评标价得分=（评标基准价/评标价）*F。 其中：F 是价格分的满分值。</p>	
	<p>合理性得分（5分）</p>	<p>合理性得分 5分</p> <p>①确定评标价平均值 当有效投标人数量不少于 5 家时，则去掉一个最高价和一个最低价，取其他投标人最终报价进行算术平均得出平均值；当有效投标人数量不足 5 家时，则直接取全部投标人最终报价进行算术平均得出平均值。</p> <p>②确定评标基准价 评标基准价=评标价平均值 在评标过程中，评标委员会应对评标基准价进行复核，存在计算错误的应予以修正并在评标</p>	

		<p>报告中作出说明。除此之外，评标基准价在整个评标期间保持不变，不随任何因素发生变化。</p> <p>③评标价的偏差率计算</p> <p>偏差率=100%×（投标人评标价-评标基准价）/评标基准价偏差率保留两位小数（小数点后第三位“四舍五入”），即为*.*%。</p> <p>④报价合理性得分计算</p> <p>a. 当投标人评标价 > 评标基准价，评标价得分 =Fn- 偏差率*100*E1</p> <p>b. 当投标人评标价 ≤ 评标基准价，评标价得分 =Fn+ 偏差率*100*E2</p> <p>其中：Fn=5；E1=0.5；E2=0.3。当评标价得分为负时，均按 0 分计算。</p>
--	--	---

2.2.3 分值汇总

（1）评审小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分，再取各位评委评分之平均值，四舍五入保留至小数点后两位数，得到该投标人的技术资信分。

（2）将每个投标人的技术资信分加上根据上述标准计算出的价格分，即为该投标人的综合总得分。

三、评审程序

1. 初审。评审小组对成功解密的投标文件按照初审表进行评审，投标人未实质性响应磋商文件要求导致投标无效的，评审小组将以询标的方式告知有关投标人。

2. 磋商。初审合格后，本项目磋商条件如有变化，评审小组对初审合格的投标人进行磋商；本项目磋商条件如无变化，直接进入报价环节。

3. 报价。磋商结束后，评审小组应当要求所有实质性响应的投标人在规定时间内提交最终投标报价。如投标人未在规定时间内提交对应轮次的报价，则按上

一轮次报价为准。

4. 综合评分。评审小组只对通过初审，实质上响应磋商文件要求的投标文件进行综合评分。经磋商确定最终招标需求和提交最终投标报价的投标人后，由评审小组采用综合评分法对初审通过的投标人的投标文件和最终投标报价进行综合评分。

四、相关说明。

1. 评审小组根据与投标人磋商情况可能实质性变动磋商文件的内容，包括招标需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。磋商文件有实质性变动的，经招标人代表确认作为磋商文件的有效组成部分，评审小组通知所有参加磋商的投标人。

2. 评审小组发现投标人的报价或者某些分项报价明显低于其他通过初审的投标人的报价，有可能影响产品质量和不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内按要求提供说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，其投标文件将被认定为投标无效。

3. 无论何种原因，即使投标人磋商时携带了证书材料的原件，但投标文件中未提供与之内容完全一致的扫描件的，评审小组可以视同其未提供。

第五章 合同

百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流方案 咨询服务合同

项目名称：百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流方案咨询服务

甲方（招标方）：

乙方（中标方）：

项目编号：2025HAFWN00165

签订日期：2025年 月 日

安徽百大合家福连锁超市股份有限公司(以下简称甲方)根据商业发展需求,需进行生配冷链物流中心进行规划设计工作,现委托乙方负责该项目的规划设计。甲乙双方依据《中华人民共和国民法典》,就本项目服务具体事宜,经协商一致,签订本合同。

第一章 合同服务范围及工作任务内容

第一条 本项目的服务范围包括:

- 库内仓储平面布局设计及建筑结构需求输出
- 业务梳理及各仓细化设计
- 编写设备设施等招标技术文件

第二条 咨询工作任务内容详见合同附件一《百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流项目工作任务书》。该附件经甲乙双方项目经理签字确认后执行。

第三条 乙方根据服务任务向甲方完成相关设计并向甲方提交相关阶段成果物(具体服务内容、进度安排等详见合同附件一)。

第二章 项目组织架构及人员简历

第四条 乙方充分理解本项目的重要性,组织专业咨询团队负责本项目的规划设计工作,乙方需建立团队架构及成员简介表,经甲乙双方项目经理签字确认后实施。

第五条 甲方成立项目组,负责与乙方项目组在本项目实施中的合作工作。

第三章 责任、权利与义务

第六条 甲方的责任、权利与义务

1. 甲方项目组负责向乙方提供相关必要的支持，包括提供相关的数据、参与讨论、安排拜访、考察和审核乙方设计成果等。
2. 甲方有义务向乙方项目组提供位于甲方单位范围可供2-3人工作的临时办公场所。
3. 甲方确定的项目责任人与专业技术人员负责向乙方提供本项目需求的相关数据和资料，并对乙方每个工作阶段提交的设计方案、实施建议、阶段汇报、进度报告等进行审核，形成书面评审意见，交乙方实施执行。
4. 甲方有权要求乙方更换乙方项目组成员，乙方应在1周内予以更换，且新更换的项目组成员业务经验、专业水平不得低于中标文件中人员配备水平。
5. 甲方有权按照《项目任务书》等对乙方完成的最终项目设计结果进行验收审核，出具书面审核报告。
6. 甲方根据合同规定按时向乙方的银行账户支付合同款。

第七条 乙方的责任、权利与义务

1. 乙方成立项目组，并指定项目经理_____作为在本项目中乙方的全权代表，负责本项目的全程管理，项目组内的成员不得随意变动，如需要变动则必须经甲方书面同意。
2. 乙方负责按照合同附件一中的项目整体实施计划和甲方在每个工作阶段书面确认的意见及要求，完成整个项目的规划、设计服务。
3. 乙方根据项目任务，制定项目实施计划，确保按照项目整体实施计划开展工作。
4. 乙方在甲方现场工作期间应严格遵守甲方的有关规章制度，不得损害甲方财产、各类设施及内部装潢（墙面、地面等），并做到现场干净整洁。
5. 若因甲方的原因导致未能实现整体实施计划进度，乙方有权申请将项目完成期限相应顺延。
6. 甲乙双方共同负责建立文档管理机制，对双方交换的文档进行管理，做到专人专管，保证双方共享的文档不丢失、不泄漏。

7. 乙方应根据政府相关部门审批或专家论证意见对成果文件进行修改调整，并在交付设计资料及文件后配合设计院完成规划设计方案报审及施工图审查工作。

第四章 项目实施计划安排

第八条

1. 乙方应于本合同签订后 7 日内向甲方提交项目设计实施计划，经甲方确认后严格执行；详细项目实施计划将于项目启动会时确定，经甲方项目经理签字确认后实施，乙方应尊重甲方要求并按甲方要求实施。

第五章 合同金额与付款方式

第九条 合同金额和付款方式

1. 咨询费用：

本项目咨询服务费用总计为元（大写：人民币 元整），其中不含税金额 元，税金 元，税率 %。

2. 付款条款：

（1）合同签订后 30 日内，甲方支付乙方项目总咨询费用的 10% 预付款；

（2）乙方完成库内平面布局概念设计及建筑结构需求输出，并配合甲方及建筑设计院完成施工图审查，取得审图合格证后 30 日内，甲方支付至项目总咨询服务费用的 40%；

（3）乙方完成业务梳理及各仓细化设计及仓储设备技术供应商招标技术支持，确定供应商单位，取得中标通知书后 30 日内，甲方支付至项目总咨询服务费用的 70%；

（4）仓储设备技术供应商采购项目验收合格后 30 日内，甲方支付至项目总咨询服务费用的 100%。

3. 上述费用已经包含了乙方的相关税费和差旅费和增值税税率等一切费用。本合同项下乙方的用工人员数量及时间固定，如项目实际投入的人员数量及时间超过合同约定，超出的部分甲方不再额外支付费用。
4. 甲方付款前，乙方应向甲方开具符合法律法规及甲方要求的增值税专用发票，并

提交甲方要求的其他请款文件，甲方在收到以上发票及文件后的 10 个工作日内向乙方支付相应款项。否则甲方有权暂缓支付乙方相应费用，并不承担任何迟延履行款责任。

第六章 项目成果物交付与验收

第十条 乙方将于各个阶段的计划时间内提交相应约定模块成果物文档，甲方组织相关人员对乙方提交方案进行讨论和审查。在甲方确认通过后，甲乙双方项目经理在交付文件上进行签字确认验收，乙方方可进行下一阶段的工作内容。

第十一条 甲方收到乙方提交成果物后，应在 10 个工作日内提出对该成果物相应的修改要求或确认验收通过。

第七章 后期服务

第十二条 在项目结束后，乙方为甲方提供为期六个月的免费后期追踪服务，协助甲方解决本项目实施过程中需要改善的问题。乙方将通过电子邮件或电话等方式与甲方沟通，如有必要，经甲方通知，乙方必须在 24 小时内安排人员到甲方现场与甲方团队共同讨论解决方案，差旅费用由甲方承担。

第八章 知识产权

第十三条 知识产权

1. 本项目的最终设计方案所有权归甲方所有，乙方不得将该项目成果用于其它企业的项目中，但方案中所采用的各类技术、方法不受此限制。
2. 乙方向甲方提供的包含知识产权和/或所有权的方法和工具，只是用于本项目实施目的。甲方不得用于其他商业目的。
3. 乙方在设计方案中涉及侵犯其他第三人知识产权所造成的所有损失都由乙方自行承担，如果造成甲方损失的，包括但不限于因乙方侵权导致甲方被起诉而导致的损失，乙方应全额赔偿。

第十四条 回避条款

为确保乙方咨询的中立性，甲方在项目后续阶段供应商甄选时，对与乙方同一母公司的相关公司，将采用回避原则。如确实无法回避的，在确保乙方咨询中立的前提下，由甲方

进行独立甄选。

第九章 违约责任

1. 乙方未按照合同约定的条款或甲方要求完成项目工作任务的，乙方应向甲方支付合同总额30%的款项作为违约金并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

2. 乙方未经甲方同意擅自对本项目进行分包或转包的，甲方有权要求乙方解除未经甲方同意的分包或转包合同，乙方应支付合同款总额 30%的违约金并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

3. 若乙方提交成果物不符合合同约定或甲方要求，乙方自接到甲方通知之日起3日内负责无条件进行返工修改，逾期不予答复或在甲方要求期限内无法完成修改的，乙方应支付合同款总额30%的违约金并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

4. 合同生效后，乙方因自身原因要求终止或解除合同，乙方应支付合同款总额30%的违约金并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

第十章 合同解除

有下列情形之一的，甲方可以解除合同且不承担任何责任，合同解除不影响甲方向乙方主张违约赔偿：

(1) 乙方提供的服务存在重大质量问题，经甲方催告后，在合理期限内修改后仍不能满足甲方要求或不能达到合同约定的要求的；

(2) 乙方未按照甲方要求或合同约定的期限内完成项目任务的；

(4) 因不可抗力致使合同无法履行；

(5) 因乙方违约致使合同无法实际履行或实际履行已无必要；

(6) 因本项目条件发生重大变化，使合同无法继续履行。

第十一章 附 则

第十五条 在项目实施过程中，如发生不可抗力因素（水灾、火灾、地震、雷击、疾病等自然灾害，或因外部原因缺电）而影响本合同如期执行时，乙方应积极采取补救措施并经甲方同意后实施。

第十六条 在项目进行期间，如甲方要求进行合同咨询服务内容变更，需要提前 5 个工作日通知乙方，并就变更内容签订补充协议。

第十七条 未经甲方事先书面同意，乙方不得转让其在本合同项下的权利、义务或另行委托第三人设计本项目。

第十八条 本合同文本一式肆份，甲乙双方各执贰份。所有与合同文本配套的附件具

有与本合同同等法律效力；本合同执行过程中，甲乙双方签订的补充协议，亦属于本合同的组成部分，具有与本合同同等法律效力。

第十九条因本合同产生的争议，若协商无法解决，向甲方所在地有管辖权的法院通过诉讼方式解决争议。

第二十条 本合同未尽事宜，由甲乙双方另行协商确定。

本合同附件如下：

附件 1：《百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流项目工作任务书》

附件 2：廉政协议

附件 3：履约保证金

甲方：

法人代表：

(或委托代理人)：

开户行：

账 号：

地 址：

电 话：

传 真：

联系人：

乙方：

法人代表：

(或委托代理人)：

开户行：

账 号：

地 址：

电 话：

传 真：

联系人：

附件 1、百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流项目工作任务书

百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流项目工作任务书

1、物流规划咨询要求

- (1) 物流规划咨询方案需满足以下要求：
- (2) 方案具有普适性，不能有唯一指定性
- (3) 方案既满足未来 5 年业务需求，还具有适当前瞻性

2、物流规划咨询服务时间

中标方将获得详细数据和资料。自合同签订后，60天内完成阶段1物流规划概念咨询方案，阶段1工作完成后120天内完成阶段2和阶段3细化设计和相关物流设备招标工作。

3、物流规划咨询服务内容

规划目标是建设现代化的常温物流中心、生鲜配送中心和加工中心。

具体规划咨询服务内容如下：

项目阶段	序号	标题	工作内容
阶段 1-库内平面布局概念设计及建筑结构需求输出	1	园区地块及建设控规调研	收集园区地块的地理位置、面积、图纸等信息，获取建设控规的相关指标，如建筑密度、容积率、绿地率等，为后续仓库布局设计提供基础。
	2	仓储现状运作调研	调研仓储的货物种类、流量、存储方式、出入库流程、设备使用情况等，初步了解当前仓储运作的效率和存在的问题。
	3	未来业务增长需求调研	与业务部门沟通，分析市场趋势和客户需求，预测未来一定时期内货物的增长规模、种类变化等，为规划设计提供前瞻性依据。
	4	数据分析/验证	对前期调研获取的数据进行整理、分析，运用数据分析方法验证数据的准确性和可靠性，为后续细化设计提供科学依据。
	5	常温仓平面布局设计	根据仓储现状和未来业务需求，设计常温仓的货架布局、通道设置、货物存储分区等，确保货物存储和搬运的高效性。
	6	生鲜仓平面布局设计	考虑生鲜货物的存储条件和保鲜要求，设计生鲜仓的冷藏设备布局、货物分拣区、配送通道等，保证生鲜货物的质量。
	7	加工车间平面布局设计	根据加工工艺流程，设计加工设备的摆放位置、原料和成品的存储区域、人员操作空间等，提高加工效率。
	8	各仓布局方案汇报及修正	将各仓平面布局方案向项目团队、业务部门等相关方汇报，收集反馈意见，进行方案修正和优化。提供各仓布局方案电子版及纸质版 3 份

	9	与建筑设计院的对接工作	将各仓布局设计的需求和建筑结构要求与建筑设计院沟通,协调建筑设计方案与仓储功能需求的匹配度。
	10	建筑结构需求输出	根据各仓布局和设备要求,确定建筑的结构形式、荷载要求、基础设计等关键结构参数并输出给建筑设计院。
阶段 2-业务梳理及各仓细化设计	1	业务模式变化物流量推测	从供应商直送到配送中心再配送模式后的业务量增加预测,包括新增的货物接收、存储、分拣和配送处理量
	2	现有各种作业流程梳理及未来作业模式	梳理未来业务的订单处理、库存管理、配送安排等核心流程,明确业务的关键节点和需求,为细化设计提供方向。
	3	作业策略分析/物流设备技术应用选型	分析不同作业策略的优缺点,结合业务需求和场地条件,选择合适的物流设备技术,如自动化分拣设备、搬运机器人等。
	4	常温库作业动线/细化设计	在平面布局基础上,进一步细化货物的入库、存储、出库等作业动线,优化人员和设备的操作路径,提高作业效率。提供设计方案电子版。
	5	生鲜库作业动线/细化设计	考虑生鲜货物的时效性和保鲜要求,设计高效的作业动线,包括货物接收、分拣、冷藏存储和配送等环节。提供设计方案电子版。
	6	加工中心作业动线/细化设计	依据加工工艺流程,细化原料投入、加工操作、成品输出等作业动线,合理安排人员和设备的移动路径。提供设计方案电子版。
	7	设备技术规格和数量需求/投资预算	根据作业策略和作业动线设计,确定所需物流设备的技术规格和数量,并进行投资预算估算。提供设备技术规格参数需求、投资预算电子版文件。
	8	一级作业流程	制定涵盖订单处理、仓储管理、加工生产、配送发货等主要环节的一级作业流程,明确各环节的职责和衔接关系。
阶段 3-仓储设备技术供应商招标技术支持	1	编写物流设备采购招标技术文件	根据关键物流设备技术规格和需求,编写详细的招标技术文件,明确招标范围、技术要求、验收标准等内容。提供招标技术文件电子版文件。
	2	协助制定供应商资质评估和评标方案	结合项目需求和行业标准,协助制定供应商的资质评估标准和评标方案,确保选择合适的供应商。
	3	筛选候选供应商清单	根据资质评估标准,对报名的供应商进行初步筛选,确定进入候选招标流程的供应商清单。
	4	候选供应商资质评估	对候选供应商的企业资质、业绩、技术实力等进行详细评估,确保其具备承担项目的能力。
	5	供应商技术答疑/招标文件补充	针对供应商提出的技术疑问进行解答,根据实际情况对招标文件进行补充和完善。
	6	供应商案例考察评估	对候选供应商的成功案例进行实地考察,评估其项目实施能力、服务质量和技术应用效果。
	7	供应商投标方案评估/供应商选择	按照评标方案对供应商的投标方案进行评估,综合考虑技术、价格、服务等因素,选择最合适的供应商。
	8	中标供应商技术方案细化设计/验证	与中标供应商一起对其技术方案进行细化设计,并通过模拟或现场试验等方式进行验证和优化。

	9	供应商软件系统功能需求界定(蓝图)	明确供应商提供的软件系统的功能需求,包括库存管理、订单处理、运输调度等功能模块,绘制系统蓝图。
	10	项目各阶段验收指标	制定项目各阶段的验收指标和验收方法,确保项目质量和进度符合要求。
	11	供应商合同技术支持	对供应商合同中的技术条款进行审核把关,确保合同内容符合项目技术要求和双方利益。

4、物流规划咨询服务完成标志

物流规划咨询服务完成标志为:

(1) 中标方制作、提交、讲解百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流方案规划设计文档及其附件。

(2) 物流设备集成招标技术文件,满足建筑设计的各项提资文档。

5、其他

百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流方案规划设计服务的各阶段工作成果,其知识产权归属招标方所有。

备注: 本合同的约定如与本项目磋商文件的投标人须知前附表和招标人要求的约定有冲突时,以投标人须知前附表和招标人要求的约定为准。

附件 2：廉政协议

廉 政 协 议

甲方：

乙方：

为促进双方诚信经营、廉洁从业，防范商业贿赂，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关法律法规和廉政建设的规定，（以下称甲方）与（以下称乙方），特此订立本协议共同遵照执行。

第一条 甲乙双方的权利和义务

（一）甲乙双方自觉遵守《中华人民共和国反不正当竞争法》、国家工商行政管理局《关于禁止商业贿赂行为的暂行规定》、国家最高人民检察院、最高人民法院《关于办理受贿刑事案件适用法律若干问题的意见》及相关法律法规和廉政建设的规定。

（二）严格执行的合同要求，自觉履行合同约定的相关义务。

（三）在业务活动中坚持公开、公正、诚信、透明的原则，不得损害国家、集体利益。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，应及时提醒对方纠正。情节严重的，应向其上级有关部门举报、建议给予处理，并有权要求告知处理结果。

第二条 甲方的义务

（一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方单位或个人支付的费用等。

（二）甲方工作人员不得参加乙方安排的可能影响相关业务公开、公正、公平性的宴请和娱乐活动；不得参与任何形式的赌博，严禁通过赌博方式取得乙方及其工作人员的财物；不得接受乙方提供的通讯工具和高档办公用品等。

（三）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（四）甲方工作人员不得在乙方有股权关联的企业兼职，不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方业务有关的经济活动。

（五）甲方工作人员不得以明显低于市场的价格向乙方购买房屋、汽车等物品；不得以明显高于市场的价格向乙方出售房屋、汽车等物品；不得以其他交易形式非法收受请托人财物。

（六）甲方工作人员不得利用职务之便收受乙方以回扣、手续费、加班费、咨询费、劳务费、协调费、辛苦费等各种名义给予或赠送的钱物。

（七）甲方工作人员不得接受乙方给予或赠送的干股或红利。

（八）甲方任何人不得以个人的名义向乙方推荐设备、部件等供货商以及其他合作单位。

第三条 乙方的义务

（一）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

（二）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

（三）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加可能影响相关业务公开、公正、公平性的宴请及娱乐活动。

（四）乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具和高档办公用品等物品，也不得为甲方提供与工作无关的房屋、汽车等。

（五）乙方不得与甲方工作人员就合同中的质量、数量、价格、工程量、验收等条款进行私下商谈或者达成默契。

（六）乙方不得以回扣、手续费、加班费、咨询费、劳务费、协调费、辛苦费等各种名义向甲方工作人员给予或赠送钱物。

（七）乙方不得向甲方工作人员提供干股或红利。

（八）乙方须按专项纪检监察工作组（如有）要求开展相关工作。

第四条 违约责任

（一）甲方及其工作人员违反本协议第一、二条规定的，由甲方按管理权限，对相关责任人依据有关规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

甲方投诉联系部门： ， 联系电话： 。

(二)乙方及其工作人员违反本协议第一、三条规定的，由甲方根据具体情节和造成的后果，对乙方采取以下一种或多种处理办法：

1. 全额收取乙方合同履行保证金不予退还；
2. 追究乙方其他违约责任；
3. 终止或解除双方已签订的包括本合同在内的所有合同；

甲方作出的处理意见，乙方应无条件接受并承担给甲方造成的损失，全额返还通过不正当手段从甲方获取的非法所得，并承担相应的法律责任。

第五条 双方约定

本协议由双方或双方上级单位负责监督。可由甲方或甲方上级单位的纪检监察部门约请乙方或乙方上级单位的纪检监察部门对本协议履行情况进行检查，提出在本协议规定范围内的处理意见。

第六条 本协议有效期为甲乙双方签署之日起至合同终止。

第七条 本协议作为合同的附件，与本合同具有同等法律效力。

甲方（盖章）：	乙方（盖章）：
法定代表人或	法定代表人或
授权代表：	授权代表：
项目经办人：	
合同经办人：	
日期：	日期：

附件3：履约保证金

履约保函示范文本

编号：

_____（受益人名称）：

鉴于_____（以下简称“受益人”）与_____（以下简称“申请人”）于____年__月__日就_____（标段编号）的_____（标段名称）有关事项协商一致共同签订《_____》（以下简称“基础合同”），开立人根据基础合同了解到申请人为基础合同项下之承包人，受益人为基础合同项下之发包人，基于申请人的请求，开立人同意就申请人履行与受益人签订的基础合同项下的义务，向受益人提供不可撤销、不可转让的见索即付独立保函（以下简称“本保函”）。

一、本保函担保范围：承包人未按照基础合同的约定履行义务，应当向受益人承担的违约责任和赔偿因此造成的损失、利息、律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

二、本保函担保金额最高不超过人民币（大写）_____元（¥_____）。

三、本保函有效期自开立之日起至_____之日止。

四、开立人承诺，在收到受益人发来的书面付款通知后的七日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

（1）付款通知到达的日期在本保函的有效期内；

（2）载明要求支付的金额；

（3）载明申请人违反合同义务的条款和内容；

（4）声明不存在合同文件约定或我国法律规定免除申请人或开立人支付责任的情形；

（5）付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：_____。

受益人发出的书面付款通知应由其法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转 让本保函或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

六、与本保函有关的基础合同不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效。

七、本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，因本保函产生的纠纷案件，由受益人所在地人民法院管辖。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

开立时间：_____年_____月_____日

第六章 投标文件格式

百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流方案 咨询服务

投 标 文 件

投标人：_____

____年__月__日

一、报价表格式

1-1 第一轮报价

项目名称：百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流方案咨询服务

项目编号：2025HAFWN00165

投标人名称	
磋商范围	全部
报价 (详见备注说明)	人民币大写：_____
服务期限	
备注说明	

投标人电子签章或公章：_____

日 期：_____

注：

1. 本表内容根据磋商文件要求包括了磋商文件要求提供的全部内容的费用。

2. 特殊事项在备注说明中注明。

1-2 分项报价明细表

序号	项目名称	含税报价	备注
1	阶段 1-库内平面布局概念设计及建筑结构需求输出		
2	阶段 2-业务梳理及各仓细化设计		
3	阶段 3-仓储设备技术供应商招标技术支持		
含税合计			

备注：以上报价含设计、差旅、现场勘察、税费等一切费用

二、第_____轮报价

项目名称：百大合家福公司肥西生配中心及冷链物流方案咨询服务_____

项目编号：2025HAFWN00165_____

投标人名称	
磋商范围	全部
最终投标报价 (详见备注说明)	人民币大写：_____
服务期限	
备注说明	(此处可补充评审小组根据与投标人磋商情况变动的磋商文件的内容，包括招标需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。)
评审小组签字	

投标人电子签章或公章：_____

日 期：_____

- 注：1. 本页报价表由投标人在接到报价通知后依据磋商情况填写，并在规定时间内提交。
2. 本项目实施全流程电子化交易，进行网上磋商，磋商文件实施网上远程报价，投标人无需前往磋商现场。本页《第 轮报价》由投标人在网上提供，最后一次提供的报价表为最终承诺报价表。考虑磋商报价的方便，投标人在填写最终承诺报价后，（第一次报价-最终承诺报价）除以第一次报价后得出的优惠率视为需求表中全部分项设备、工程量或服务的优惠浮动值（特定分项优惠除外），而不考虑措施项目清单和规费税金清单的金额改变。此优惠率调整原则适用于合同内价格的计算及项目增减、变更时价格的计算。

三、投标函

致：某单位

安徽公共资源交易集团项目管理有限公司

根据贵方的磋商文件，我方承诺如下：

1. 经踏勘项目现场和研究上述磋商文件的磋商须知、合同条款、招标人要求及其他有关文件后，我方接受上述文件要求。我方承诺按本磋商文件、合同条款和招标人要求承担上述项目的全部内容。

2. 我方已详细审核全部磋商文件，包括磋商文件的补疑、澄清、变更或补充（如有），参考资料及有关附件，我方正式认可并遵守本次磋商文件，并对磋商文件各项条款（包括磋商时间）、规定及要求均无异议。且我方自愿放弃针对上述各项条款提出异议的权利。

3. 如我方中标，我方承诺愿意按磋商文件规定缴纳履约保证金和代理费用。按本次磋商文件规定及最终投标报价承诺提供服务。

4. 我方根据本次磋商文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务，并保证于你方要求的日期内完成合同规定的全部义务。

5. 我方同意按你方要求在磋商规定时间内向你方提供与其磋商有关的任何证据或补充资料，否则，我方的投标文件可被你方拒绝。

6. 我方完全理解你方不一定接受最低报价的磋商。

7. 我方同意磋商文件规定的付款方式、服务期限。

8. 我方对投标文件中所提供资料、文件、证书及证件的真实性和有效性负责。

9. 我方同意所提交的投标文件在磋商文件规定的磋商有效期内有效，在此期间内如果中标，我方将受此约束。

10. 除非另外达成协议并生效，你方的中标通知书和本投标文件以及磋商文件、磋商文件澄清、修改、补充将成为约束双方的合同文件的组成部分。

11. 我方不存在磋商公告中“投标人资格要求”的“不良信用记录情形”规定的任何一种情形。

12. 我方声明下述内容真实有效，如有虚假，将依法承担相应责任：

与我单位存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他法人单位信息如下：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		

13. 其他补充说明： _____ 补充说明事项（如有） _____

投标人电子签章或公章： _____

日 期： _____

四、授权书

本授权书声明：_____（投标人名称）授权_____（投标人授权代表姓名）代表我方参加本项目磋商活动，全权代表我方处理磋商过程的一切事宜，包括但不限于：提交投标文件、参与磋商、签约等。投标人授权代表在磋商活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标人授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表联系方式：_____（请填写手机号码）

特此声明。

投标人电子签章或公章：_____

日 期：_____

注：

1. 本项目只允许有唯一的投标人授权代表；
2. 法定代表人参加磋商的无需提供授权书，仅提供法定代表人身份证明书。

五、法定代表人身份证明书

单位名称： _____
单位性质： _____
地 址： _____
成立时间： _____年_____月_____日
经营期限： _____
姓 名： _____ 性 别： _____
年 龄： _____ 职 务： _____
联系电话： _____ 手机号码： _____
_____系 _____（投标人单位名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件

投标人电子签章或公章： _____
日 期： _____

六、投标业绩

(一) 业绩表

(格式仅供参考)

序号	项目名称	项目内容	合同总金额	业绩合同甲方及联系电话	备注
投标人初审业绩（资格门槛业绩）					
1					
项目负责人初审业绩（资格门槛业绩）					
1					
投标人评审业绩（打分业绩）					
1					
2					
项目负责人评审业绩（打分业绩）					
1					
2					
.....					

(二) 业绩证明材料

(建议与上述“(一)业绩表”填写的业绩一一对应)

七、其他相关证明材料

投标人按照第四章评审方法和标准放置的其他资料。

第七章 安徽公共资源交易集团电子交易操作规程

第一条 为进一步规范交易行为,提高交易效率,充分利用信息技术,参照《中华人民共和国电子签名法》《电子招标投标办法》等有关规定,结合工作实际,制定本规程。

第二条 本规程适用于委托安徽公共资源交易集团有限公司及其下属子公司在自主交易平台采用公开招标、邀请招标、框架协议、比选、直接发包、竞争性谈判、竞争性磋商、询价、单一来源、资格审查等方式代理的交易项目,采用竞价方式交易的项目另行规定。

第三条 本规程所指的电子交易,是指以数据电文形式,依托安徽公共资源交易集团电子交易系统(简称“电子交易系统”)完成的全部或者部分交易活动。

第四条 本规程所指的招标文件,是指招标人(采购人)或代理机构采用公开招标、邀请招标、框架协议、比选、直接发包、竞争性谈判、竞争性磋商、询价、单一来源、资格审查等方式,根据交易项目的特点和招标人(采购人)的实际需求制定的规范性文件。

本规程所指的投标文件,是指投标人(供应商)应招标文件要求编制的响应性文件。

第五条 电子交易系统是交易活动当事人通过数据电文形式完成交易活动的系统。

电子交易系统具备在线完成交易活动全部或部分交易过程,具备编辑、生成、对接、交换和发布有关交易活动数据信息的功能,并为交易活动监督管理部门实施监督管理提供所需的信息。

第六条 招标人(采购人)或代理机构负责电子交易的组织实施,电子交

易系统建设单位负责电子交易系统的服务保障。

第七条 电子交易各方主体应当按照相关规定合法取得和使用数字证书及电子签章，通过数字证书登录电子交易系统参与交易活动。各方主体对其依托电子交易系统开展的所有操作承担法律责任。

投标人（供应商）应妥善保管数字证书，由于数字证书遗失、损坏、更换、续期等情况或其他自身原因导致投标文件无法加密、上传、解密等，由其自行承担所有责任。

第八条 招标人（采购人）或代理机构应在交易公告和招标文件中明确交易项目采取电子交易方式，并按相关流程通过电子交易系统制作招标文件。

第九条 交易公告、招标文件应由招标人（采购人）或代理机构通过电子交易系统发出，其中招标文件须加盖电子签章。

第十条 投标人（供应商）登录电子交易系统获取招标文件。

第十一条 澄清、修改、更正或补疑等文件应由招标人（采购人）或代理机构通过电子交易系统发出，投标人（供应商）应及时查阅相关信息。

第十二条 投标人（供应商）应使用电子标书制作软件制作投标文件，电子标书制作软件应允许投标人（供应商）离线制作投标文件，并且具备分段或整体加密、解密功能。

第十三条 投标人（供应商）应对投标文件进行电子签章并使用数字证书加密，并于招标文件规定的投标截止时间前通过电子交易系统完成上传。

投标人（供应商）对加密的投标文件进行撤回的，应通过电子交易系统在投标截止时间前进行撤回操作；投标人（供应商）对加密的投标文件进行修改的，应在投标截止时间前完成上传。

第十四条 交易活动涉及的时间以电子交易系统显示的时间为准。投标人

（供应商）须在投标截止时间前完成投标文件上传，逾期系统将自动关闭。

第十五条 投标人（供应商）在投标截止时间后按招标文件规定的解密时间完成投标文件解密，加密和解密须用同一数字证书。投标人（供应商）未在招标文件规定的时间内完成解密的视为其放弃交易。

招标人（采购人）或代理机构完成解密，导入并读取所有成功解密的投标文件。

招标文件约定须到达指定地点或线上进行演示、答辩、磋商、谈判等情形的，投标人（供应商）应按照招标文件规定的时间到达指定地点或登录电子交易系统保持在线。

第十六条 未能成功解密的投标文件，如招标文件中允许使用电子介质作为投标文件解密失败的补救措施，并且投标人（供应商）在投标截止时间之前到达招标文件指定地点并成功递交，招标人（采购人）或代理机构可导入电子介质中非加密投标文件继续进行。若系统识别出电子介质中非未加密的投标文件和网上递交的加密投标文件识别码不一致，电子交易系统拒绝导入。

第十七条 招标人（采购人）或代理机构组织评审，评审委员会依据招标文件规定的评审办法进行评审，并对评审结果签字或电子签名确认。

需要多轮报价的，应按招标文件约定提交。

第十八条 评审委员会评审过程中需要投标人（供应商）澄清、说明或补正的，以询标函（问询函）的形式通过电子交易系统发送给投标人（供应商）。

评审结束前，投标人（供应商）应登录电子交易系统并保持在线状态，以便及时接收评审委员会可能发出的询标函（问询函），并在规定时间内完成回复，否则视为放弃澄清、说明或补正。

第十九条 招标人（采购人）或代理机构应通过电子交易系统公示或公布

中标候选人（如有）、中标（成交）结果。

第二十条 招标人(采购人)或代理机构应通过电子交易系统向中标人(成交供应商)发出中标（成交）通知书，中标（成交）通知书发出即视为送达。

第二十一条 出现下列情形导致电子交易系统无法正常运行，影响交易活动的公平、公正和信息安全，各方当事人免责：

（一）网络、服务器、数据库发生故障造成无法访问或使用的；

（二）电力系统发生故障导致电子交易系统无法运行的；

（三）出现网络攻击、病毒入侵、电子交易系统软件设计缺陷、功能缺陷以及电子交易系统安全漏洞导致无法正常提供服务的；

（四）其他无法保证交易活动公平、公正和信息安全的情形。

第二十二条 出现上述情形，系统建设方应及时组织相关方查明原因，排除故障。若能在故障发现后及时恢复系统运行且不影响项目正常交易的，交易程序继续进行；否则，按以下程序操作：

（一）项目中止，中止期限由招标人（采购人）或代理机构根据项目具体情况确定。中止期限届满后中止情形尚未消除的，招标人（采购人）或代理机构可以根据实际情况决定延长中止期限。决定延长中止期限的，应通过电子交易系统向投标人（供应商）发出延长中止期限的通知。

（二）项目恢复，导致项目中止的情形消除后，招标人（采购人）或代理机构应当尽快恢复交易程序，通过电子交易系统向投标人（供应商）发出恢复交易通知；已发出延长中止期限通知的，按通知执行或根据招标人（采购人）决定另行通知。

第二十三条 在招标文件规定的解密时间内出现第二十一条规定的意外情形时，如部分投标人（供应商）未完成投标文件解密的，系统恢复后，允许投

标人（供应商）继续解密，解密时限重新计算；在规定的解密截止时间后出现第二十一条规定的意外情形的，系统恢复后，仅允许原解密时间内已成功解密但解密文件无法正常使用的投标人（供应商）重新解密。

第二十四条 本规程由安徽公共资源交易集团负责解释。自发布之日起施行，有效期1年。